



Residenza Sanitaria Assistenziale

S. Angela Merici

Fondazione O.N.L.U.S.

BILANCIO SOCIALE 2021



SOMMARIO

LETTERA DEL PRESIDENTE	3
NOTA METODOLOGIA	4
INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	5
MISSIONE E VALORI	7
ATTIVITÀ SVOLTA	8
AMMINISTRAZIONE, STRUTTURA, CONTROLLO	9
I COLLABORATORI DELLA FONDAZIONE	15
OBIETTIVI, ATTIVITÀ E RISULTATI	20
SERVIZI RESIDENZIALI E SEMI-RESIDENZIALI	24
SITUAZIONE ECONOMICO - PATRIMONIALE	38
ALTRE INFORMAZIONI	41

LETTERA DEL PRESIDENTE

Gli ultimi due anni ci hanno visto impegnati ad affrontare un'emergenza sanitaria imprevedibile che ha notevolmente influito nell'organizzazione dei servizi gestiti dalla Fondazione e oggi, mentre cercavamo di avviarci a una nuova normalità, ci troviamo ad affrontare un ulteriore scenario, del tutto imprevisto, come quello creato dal conflitto sviluppatosi in Europa.

Anche se la nostra Fondazione gode di una solidità amministrativa che le permette di far fronte a periodi di grave emergenza, come già avvenuto negli anni del Covid, l'attuale quadro di grande instabilità economica e sociale comporta che il mantenere un equilibrio di bilancio non sia cosa così sicura e definita.

Nonostante la mancanza di certezze circa la situazione economica futura, vogliamo però confermare il nostro fermo impegno nei confronti delle persone che si rivolgono a noi e di cui ci occupiamo. La nostra Fondazione mira ad essere una concreta presenza sul territorio, dove il recente passato ha evidenziato nuove fragilità e solitudini, per offrire servizi che sappiano prendersi cura della persona e dei suoi familiari, proponendo interventi qualificati e adattabili alle diverse necessità, informati alla cura intesa in senso ampio e alla promozione della cultura dell'innovazione nell'approccio all'invecchiamento.

Siamo consapevoli che, per chi come noi si occupa di servizi alla persona, è fondamentale avere un'attenzione al presente che sappia interpretare i bisogni emergenti per poterli affrontare in modo flessibile, ma è anche necessario avere una strategia di sviluppo dei servizi per il futuro per non farsi mai trovare impreparati di fronte a nuove prospettive .

La situazione contingente, dunque, non ci ha scoraggiato ma ci ha stimolato a ricercare nuovi modelli di gestione della nostra offerta, sempre con consapevolezza e responsabilità nei confronti delle persone, nella speranza di mantenere il rapporto di fiducia con quanti si rivolgono alla nostra organizzazione per essere accolti nei nostri servizi.

In questa direzione, confidiamo di avviare già nel corrente esercizio un intervento di recupero edilizio finalizzato ad ampliare l'offerta dei servizi residenziali che si affianchino ai diversi servizi diurni e domiciliari che continuiamo a garantire ed incrementare.

È nostra convinzione che l'esercizio della responsabilità sociale è per la nostra struttura un atto fondamentale ed irrinunciabile di cui vogliamo dare conto anche attraverso lo strumento del Bilancio Sociale, con una rendicontazione completa e puntuale che fornisca ampia informazione delle nostre attività e dei risultati ottenuti a tutti i nostri stakeholder in modo che si possa con loro stabilire una sana interlocuzione per continuare nel percorso di crescita e miglioramento che ci poniamo come obiettivo.

Vi ringrazio per l'attenzione e vi auguro buona lettura.

IL PRESIDENTE
Avv. Paola Mazzarella

NOTA METODOLOGIA

Il Bilancio Sociale è parte integrante del sistema informativo della Fondazione S. Angela Merici Onlus, con il quale l'organizzazione rende conto delle scelte, delle attività, dei risultati e dell'impiego delle risorse.

Si tratta di un'azione di comunicazione interna ed esterna, che consente ai diversi interlocutori di conoscere e formulare una valutazione consapevole su come l'Ente interpreti e realizzi la sua missione sociale. L'obiettivo del bilancio sociale è quello di rinforzare la fiducia reciproca e il dialogo con i diversi stakeholder, comunicando il senso e il valore del lavoro svolto.

Nel Bilancio Sociale 2021 è illustrato il quadro complessivo delle attività svolte dalla Fondazione e i risultati ottenuti, così da rispondere, insieme al Bilancio economico-patrimoniale e alla Relazione di Missione, alle diverse esigenze informative dei suoi numerosi portatori di interesse.

Il documento è redatto nel rispetto dei principi previsti nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019, i quali garantiscono la qualità del processo di formazione:

- **rilevanza:** nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione, dell'andamento dell'Ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder;
- **completezza:** implica l'individuazione dei principali stakeholder che influenzano o sono influenzati dall'organizzazione e l'inserimento di tutte le informazioni ritenute utili per consentirgli di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'Ente;
- **trasparenza:** occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- **neutralità:** le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi sia negativi della gestione, senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- **competenza di periodo:** le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelli svoltisi e manifestatesi nell'anno di riferimento;
- **comparabilità:** l'esposizione delle informazioni nel bilancio sociale deve rendere possibile il confronto sia temporale, tra esercizi di riferimento, sia, per quanto possibile, spaziale rispetto ad altre organizzazioni con caratteristiche simili od operanti in settori analoghi;
- **chiarezza:** le informazioni devono essere esposte in maniera chiara e comprensibile, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- **veridicità e verificabilità:** i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;
- **attendibilità:** i dati positivi riportati nel bilancio sociale devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente, i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti inoltre, non devono essere prematuramente documentati come certi;
- **autonomia delle terze parti:** nel caso in cui terze parti rispetto all'ente siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale o di garantire la qualità del processo o di formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.

La rendicontazione riguarda il periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2021, coincidente con il periodo del bilancio d'esercizio.

Il Bilancio Sociale, approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 27 giugno 2022, accompagna e completa, senza sostituirlo, il bilancio economico e viene pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet della Fondazione (<https://www.rsadesenzano.it>).

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Nome dell'Ente	FONDAZIONE "S. ANGELA MERICI" O.N.L.U.S.
Forma giuridica	Fondazione
Configurazione fiscale	Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale (ONLUS)
Codice fiscale	84001090178
Partita iva	00725330989
Iscrizione in registri	<p>In attesa d'iscrizione in una delle sezioni del RUNTS.</p> <p>Attualmente iscritta nel Registro delle Onlus, a seguito della trasformazione da IPAB a Fondazione Onlus, avvenuta con D.G.R. VII-15903 del 30/12/2003.</p> <p>Iscritta al Registro delle Persone Giuridiche Private Regione Lombardia al nr. 1810 dal 31/12/2003.</p>
Numero REA	Repertorio Economico Amministrativo BS-455816 dal 13/02/2004.
Indirizzo della sede legale ed operativa	Via A. Gramsci 25, Desenzano del Garda (BS)
Aree territoriali di operatività	Comuni del basso Garda per la generalità delle attività e Regione Lombardia per l'unità d'offerta RSA



LA NOSTRA STORIA...



1931

L'Ente Morale "Ricovero dei Vecchi" viene eretto con R.D. del 27 aprile 1931 n° 761 e, successivamente, trasformato in IPAB con la denominazione di "Pia Opera S. Angela Merici".

1935

L'Ente riceve un notevole lascito dai fratelli Ercoliano, Angelina, Don Vincenzo, Pietro e Maria Papa, da destinare al ricovero, al mantenimento e alla cura delle persone disabili del luogo.

In ottemperanza agli intendimenti del benefattore Ercoliano Papa (Desenzano, 26 giugno 1854 - 30 gennaio 1931), l'Ente è stato da allora intitolato alla Santa desenzanese Angela Merici (1474 - 1540), antesignana dell'assistenza ai poveri, agli anziani e agli infermi.

Anni '90

L'immobile istituzionale avvia un'impegnativa ristrutturazione che gli ha consentito di dotarsi degli standard necessari per essere accreditata come RSA (Residenza Sanitaria Assistenziale).

2003

Viene aperto il Centro Diurno Integrato per anziani accreditato con provvedimento regionale il 14 novembre 2003.

2004

La Pia Opera S. Angela Merici viene trasformata in ente giuridico di diritto privato senza scopo di lucro denominato "Fondazione S. Angela Merici Onlus".

2011

Viene inaugurato il nuovo Nucleo Alzheimer, in locali ristrutturati secondo le più recenti conoscenze scientifiche sulla cura della demenza.

2012

La Fondazione viene accreditata per l'attività di Assistenza Domiciliare Integrata a cui, successivamente, si affiancherà l'attività domiciliare denominata misura "RSA Aperta".

2013

Viene aperto il Centro Diurno Integrato Alzheimer accreditato con provvedimento regionale il 15 gennaio 2013.

MISSIONE E VALORI



La Fondazione S. Angela Merici Onlus persegue finalità assistenziali e di promozione umana e sociale operando nei settori dell'assistenza socio-sanitaria e sanitaria e rivolgendosi alla cura di persone svantaggiate per le condizioni psico-fisiche di totale o parziale non autosufficienza e al sostegno dei loro caregivers, garantendo prestazioni qualificate al loro domicilio, in ambito semiresidenziale o mediante accoglienza, temporanea o permanente, in struttura residenziale. L'attività assistenziale pone al centro la persona, cercando di interpretarne i bisogni, che cambiano nel tempo, in un'ottica di continuità di cura e di presa in carico globale e con l'impegno di tutta l'organizzazione a valorizzarne la dignità in un contesto sereno, familiare e di reciproco rispetto.

La Fondazione si ispira ai seguenti valori di riferimento:

- garanzia di servizi di assistenza e cura qualificati e personalizzati;
- mantenimento e valorizzazione delle capacità residue delle persone prese in carico;
- accoglienza improntata ai valori dell'eguaglianza e dell'imparzialità, rispettosa, quindi, della dignità umana, delle credenze, delle opinioni e dei sentimenti di ogni persona presa in carico;
- tutela della riservatezza e della privacy;
- cura dell'aspetto residenziale alberghiero, favorendo un ambiente accogliente e familiare;
- attuazione delle proprie attività e dei propri investimenti in funzione del loro contributo combinato agli equilibri economici, ambientali e sociali;
- mantenimento con l'utenza, i dipendenti e i collaboratori di rapporti basati su onestà, correttezza, imparzialità, trasparenza e lealtà;
- disponibilità a favorire i rapporti con altri attori del terzo settore per il perseguimento di fini comuni e di solidarietà;
- coinvolgimento del personale per orientare le capacità e le attitudini professionali verso il raggiungimento delle finalità aziendali.

ATTIVITÀ SVOLTA

L'attività prevalente della Fondazione consiste nell'erogazione di servizi e interventi socio-sanitari per la cura di persone anziane non autosufficienti. In particolare, nel complesso immobiliare di via Gramsci 25 a Desenzano del Garda, sono gestite le unità d'offerta di seguito riportate.

Residenza Sanitaria Assistenziale di 175 posti letto, 166 dei quali accreditati e a contratto con il Servizio Sanitario Regionale e 9 posti, solo autorizzati, riservati a degenze temporanee di sollievo. All'interno della RSA è presente un nucleo Alzheimer di 20 posti letto e un reparto di RSA organizzato per la presa in carico di persone affette da SLA e da pazienti in stato vegetativo permanente.

Centro Diurno Integrato per anziani di 15 posti finalizzato a favorire la permanenza dell'utente nel proprio ambiente familiare, a mantenere le capacità residue, a facilitare la socializzazione, a sostenere la famiglia e ad alleggerire il carico di assistenza prestato dal caregiver.

Centro Diurno Integrato Alzheimer di 12 posti, accreditato, ma non a contratto, riservato alla presa in carico diurna di anziani affetti da decadimento cognitivo. Il servizio si caratterizza per l'attenzione al contenimento dei problemi comportamentali e al sostegno del caregiver nella gestione del carico assistenziale.

"RSA Aperta", assistenza socio-sanitaria domiciliare che prevede l'erogazione di prestazioni volte a supportare la permanenza al domicilio di persone affette da demenza o con grave disabilità, attraverso interventi assistenziali, educativi e sanitari, finalizzati a evitare e/o ritardare il ricovero definitivo in struttura, nonché a sostenere il caregiver fornendogli competenze operative e momenti di sollievo.

Assistenza domiciliare integrata (ADI), consistente in trattamenti medici, infermieristici e riabilitativi integrati con servizi socio-assistenziali rivolti a persone non autosufficienti.

Prestazioni ambulatoriali di fisioterapia e di consulenza geriatrica/fisiatrica ad utenti esterni, non in carico a uno dei servizi sopra riportati.

Le attività sopra elencate rientrano nelle seguenti attività di interesse generale previste dall'articolo 5 del Codice del Terzo Settore e precisamente: alla lettera a) interventi e servizi sociali; alla lettera b) interventi e prestazioni sanitarie; alla lettera c) prestazioni socio-sanitarie.

Collegamento con altri enti no profit

La Fondazione S. Angela Merici Onlus aderisce a:

- UNEBA, organizzazione di categoria, di livello nazionale, del settore sociosanitario;
- UPIA, associazione degli enti operanti nel settore sociosanitario della provincia di Brescia.

Contesto di riferimento

Lo stato di emergenza dichiarato con deliberazione del Consiglio dei Ministri in data 31 gennaio 2020, in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da coronavirus Sars-CoV-2, si è protratto anche per tutto l'anno 2021, comportando il mantenimento di specifiche misure di prevenzione, volte al contenimento della diffusione dell'infezione.

I servizi di RSA sono stati riprogettati adottando precauzioni tali da evitare assembramenti durante i momenti di socializzazione e svolgendo attività per piccoli gruppi omogenei di ospiti. E' stata ridefinita la logistica interna individuando spazi per le attività socio-educative e di fisioterapia, localizzate nei singoli reparti di degenza. Sono stati mantenuti liberi alcuni posti letto per effettuare i richiesti isolamenti precauzionali.

Il Centro Diurno Integrato è stato gestito riducendo, per motivi di sicurezza, di 1/3 i posti fruibili e mettendo a disposizione locali più ampi.

Il Centro Diurno Integrato Alzheimer, chiuso a marzo 2020, non è stato riaperto nel corso del 2021. Nei locali è stato allestito un reparto destinato all'isolamento di ospiti di RSA positivi al Covid 19, che non è stato utilizzato per detta funzione per tutto l'anno, ma solo nei successivi mesi di gennaio e febbraio 2022, al verificarsi di un focolaio interno alla RSA. Il reparto protetto è stato quindi dismesso ed è stato ripristinato il Centro Diurno Alzheimer, riaperto il 14 marzo 2022.

Nonostante le difficoltà organizzative sono state continuamente garantite le visite dei familiari agli ospiti della RSA, assicurate attraverso pareti attrezzate, in grado di escludere il contatto diretto e, in periodi di minor diffusione dell'infezione, in locali ampi della struttura, tali da impedire assembramenti e da garantire il distanziamento tra ospite e visitatore.

Nel mese di gennaio è stato possibile somministrare la prima dose di vaccino anti-covid a tutti gli ospiti ed operatori della RSA, seguita dalla seconda a febbraio e della dose booster a novembre. A questa principale forma di protezione si è aggiunta l'introduzione degli screening periodici a personale e ospiti, mediante test antigenici rapidi, così da poter attuare immediate misure di contenimento dell'infezione all'interno della RSA. La situazione epidemiologica stabile, l'efficace e diffusa campagna vaccinale e l'osservanza delle misure di prevenzione hanno consentito di evitare, per tutto il 2021, situazioni di contagio tra gli ospiti della RSA.

Da ultimo, la Fondazione ha ritenuto di dare un concreto contributo al territorio aderendo alla campagna vaccinale estesa alla popolazione locale, impegnandosi con proprio personale medico e infermieristico a sostenere l'attività presso l'Hub di Lonato del Garda e, sempre con proprio personale sanitario, a effettuare accessi domiciliari per l'attività vaccinale a favore di persone disabili.

AMMINISTRAZIONE, STRUTTURA, CONTROLLO

In attuazione dei principi statutari, la struttura organizzativa e le attività della Fondazione si attengono ai seguenti criteri:

- a) distinzione tra le funzioni d'indirizzo politico-amministrativo, che competono al Consiglio di Amministrazione e al Presidente, le attività gestionali, che sono affidate all'organizzazione di cui è responsabile il Direttore Generale e quelle di controllo, che spettano al Revisore dei conti e all'Organismo di vigilanza;
- b) coerenza tra strategie e obiettivi adottati dal Consiglio di Amministrazione e messa in campo di strumenti attuativi e gestionali di competenza delle funzioni aziendali;
- c) organizzazione della gestione amministrativa, economico/finanziaria e tecnica in un'ottica di decentramento delle competenze e delle responsabilità. La direzione sanitaria ha la responsabilità tecnico professionale dell'area sanitaria e assistenziale;

- d) coerenza dell'organizzazione con i servizi da erogare e con le esigenze degli utenti;
- e) semplificazione e flessibilità organizzativa;
- f) verificabilità delle scelte di organizzazione mediante sistemi oggettivi di valutazione dei risultati;
- g) valorizzazione della professionalità del personale della Fondazione, mediante una chiara attribuzione di ruoli, competenze, responsabilità;
- h) responsabilizzazione del personale rispetto al risultato finale della propria attività;
- i) benessere organizzativo e cultura della prevenzione e sicurezza.

Il Consiglio di Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione è l'organo d'indirizzo e di gestione della Fondazione: prende decisioni su qualsiasi argomento inerente all'amministrazione ordinaria e straordinaria; definisce gli obiettivi e i programmi da attuare; verifica la rispondenza dei risultati della gestione amministrativa rispetto alle direttive generali impartite.

Il mandato del Consiglio di Amministrazione dura cinque esercizi e scade alla data del Consiglio di Amministrazione convocato per l'approvazione del Bilancio consuntivo relativo al quinto esercizio della sua carica.

Consiglio di Amministrazione in carica al 31 dicembre 2021

Amministratore	Incarico	Data di prima nomina	Scadenza
Avv. Paola Mazzearella	Presidente	Maggio 2009	fino all'approvazione del bilancio 2023
Tosadori Enrico	Vice Presidente	Maggio 2009	fino all'approvazione del bilancio 2023
Bonetti Giuseppe	Consigliere	Maggio 2019	fino all'approvazione del bilancio 2023
Mesar Valter	Consigliere	Maggio 2019	fino all'approvazione del bilancio 2023
Biasio Mariangela	Consigliere	Settembre 2020	fino all'approvazione del bilancio 2023

Nel corso del 2021 il Consiglio di Amministrazione ha effettuato 17 sedute, con la partecipazione della totalità dei consiglieri, assumendo 138 deliberazioni. Tra i principali argomenti trattati risultano:

- approvazione del bilancio di previsione 2021 e del bilancio di esercizio 2020;
- determinazione delle rette di degenza e delle tariffe applicate ai servizi;
- assunzione del nuovo Direttore Sanitario;
- assunzione del nuovo Responsabile della programmazione operativa socio-sanitaria;
- affidamento dell'incarico di Referente Covid19;
- trasformazione a tempo indeterminato di 10 operatori;
- acquisto di due autovetture assegnate ai servizi domiciliari;
- rinnovo di appalti di beni e servizi e lavori. In particolare, è stato installato il nuovo impianto TV della RSA, acquistato un nuovo gruppo elettrogeno, installati in alcune camere di degenza impianti solleva persone a binario; effettuata la ristrutturazione di un immobile di proprietà dato in locazione; provveduto all'adeguamento della rete informatica aziendale;
- affidamento dei lavori di ampliamento e adeguamento dei locali posti al piano terra della RSA;
- adesione, con altri enti del terzo settore, all'accordo di co-progettazione con il Comune di Desenzano per la gestione dei centri sociali comunali;
- provvedimenti relativi alla gestione dell'emergenza Covid-19.

Il Presidente

Il Presidente è nominato dal Consiglio di Amministrazione ed è il legale rappresentante della Fondazione; convoca e presiede il Consiglio di Amministrazione, esercita tutte le funzioni demandategli dallo Statuto.

Il Revisore dei conti

Il Revisore dei conti è nominato dalla Consulta degli Esperti ed è scelto tra gli iscritti al Registro dei Revisori Legali istituito presso il Ministero dell'economia e delle finanze. L'incarico dura per tre esercizi e scade all'approvazione del Bilancio consuntivo relativo al terzo esercizio della sua carica. Svolge attività di vigilanza - controllo legale e statutario, controllo sulle attività della Fondazione e controllo fiscale - e attività di controllo contabile e amministrativo. Redige una relazione annuale al Bilancio consuntivo, esprimendo un parere in merito all'approvazione dello stesso. Il Revisore dei conti partecipa alle riunioni del Consiglio di Amministrazione con diritto d'intervento, ma senza diritto di voto.

Il revisore dei conti effettivo è il Dott. Walter Faccincani. Il revisore dei conti supplente è il rag. Carlo Scotti.

Organismo di Vigilanza

La Fondazione adotta un Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del Decreto Legislativo 231/2001 con conseguente nomina dell'Organismo di Vigilanza. Quest'ultimo, scaduto il 31 dicembre 2021, era composto dall'avv. Cristiana Taiola, dall'avv. Marzia Gregorelli e dal dott. Alessandro Ginelli, nominati la prima volta per il triennio 2016-2018, quindi rinnovati per il triennio 2019-2021. L'organismo ha svolto nell'esercizio 2021 i seguenti compiti:

- valutazione delle nuove fattispecie di reato introdotte dal D. Lgs 195/2021 e D. Lgs. 184/2021;
- segnalazione all'Ente delle necessità di aggiornamento del modello a fronte di analisi richiedenti modifiche, correzioni e integrazioni o adattamento a nuove attività aziendali intraprese;
- controllo del rispetto dei requisiti previsti dalla normativa in materia di esercizio e accreditamento delle unità d'offerta socio-sanitarie;
- monitoraggio della gestione dell'emergenza epidemiologica;
- esame della documentazione rilasciata a seguito di visite ispettive effettuate dai diversi organismi di controllo;
- verifica del piano di formazione aziendale.

Per il triennio 2022-2024 il Consiglio di Amministrazione ha nominato i nuovi componenti dell'Organismo di vigilanza, che sarà composto dall'Avv. Anna Fadenti e dal Dott. Paolo Boldini.

D.P.O. Privacy

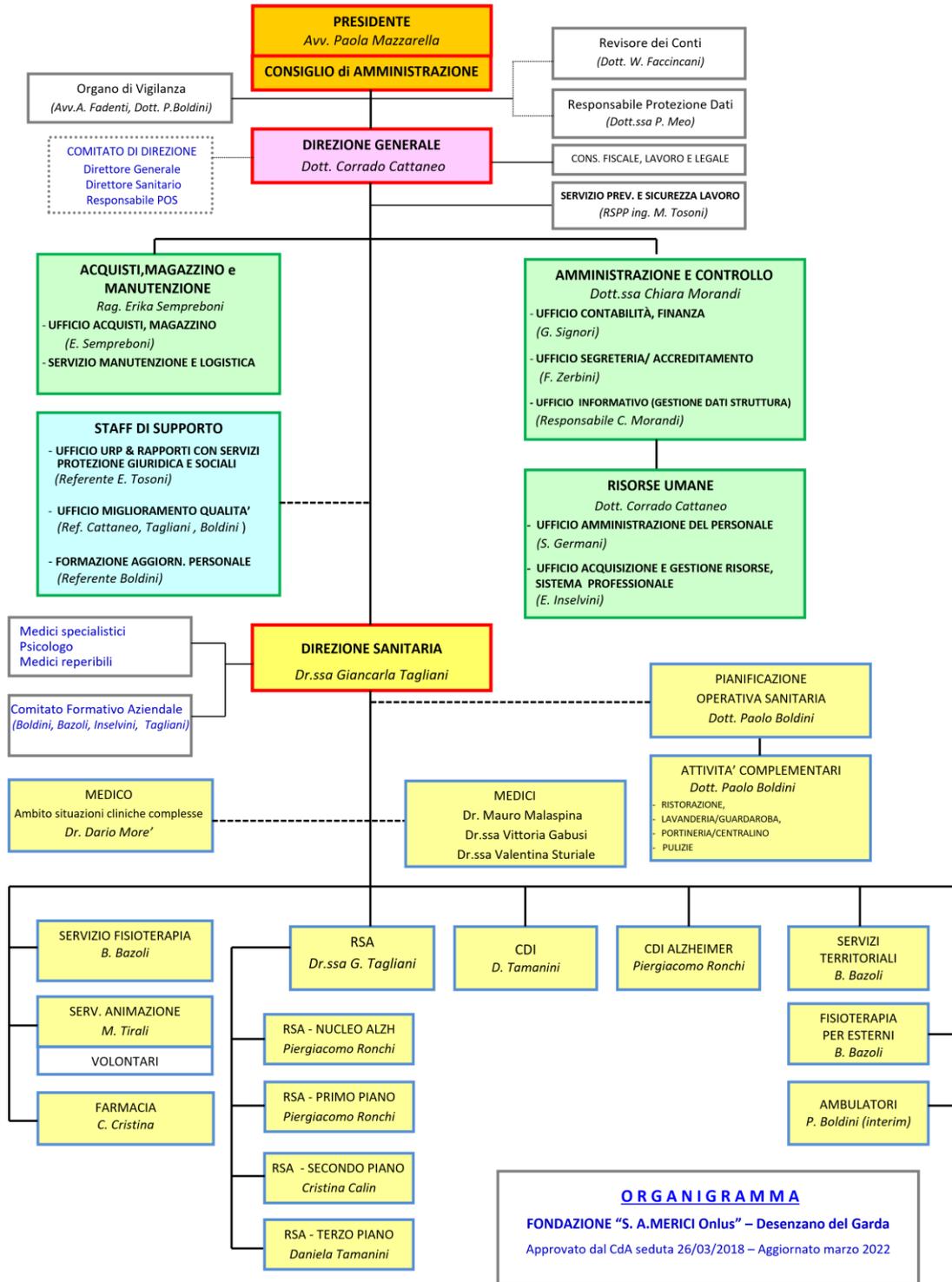
Il Consiglio di Amministrazione ha designato il Responsabile della protezione dei dati personali nella figura della dott.ssa Patrizia Meo.

Durante l'anno sono stati approvati tutti i documenti previsti dalla nuova normativa.

La Consulta degli esperti

Organo previsto dallo Statuto dell'Ente composto dal Presidente in carica, dal precedente Presidente della Fondazione, dal Sindaco di Desenzano del Garda in carica, dal precedente Sindaco della Città, dal Presidente dell'Associazione dei Volontari della Fondazione. Elegge tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione, nomina il Revisore dei Conti e il Revisore dei Conti supplente e fornisce, se richiesti dal Consiglio di Amministrazione, pareri non vincolanti su questioni di particolare importanza riguardanti la gestione dell'attività della Fondazione.

La Struttura operativa



Il Direttore Generale

Il Direttore Generale è responsabile della gestione complessiva della Fondazione. Assicura il perseguimento della mission della Fondazione avvalendosi dell'attività delle funzioni aziendali e garantisce la gestione attraverso il governo economico finanziario. Presidia tutte le funzioni necessarie alla gestione, all'organizzazione e all'attuazione degli obiettivi della Fondazione, propone al Consiglio di Amministrazione il bilancio di previsione (budget) e quello consuntivo, provvede all'esercizio delle funzioni di verifica e di controllo dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmati. Opera nell'ambito delle deleghe conferite dal Consiglio di Amministrazione. Assicura l'impostazione e la gestione del Piano Strategico.

Il Direttore generale è affiancato dal Direttore Sanitario.

Il Direttore Sanitario

Il Direttore sanitario presidia il governo clinico aziendale, dirige i servizi sanitari ai fini tecnico-organizzativi e igienico-sanitari e fornisce pareri e supporto al Direttore Generale per le attività relative alla propria area di competenza. Valuta la domanda di assistenza socio-sanitaria e ne ottimizza la risposta, delineando gli orientamenti di sviluppo strategico dei servizi socio-sanitari, tenendo conto dell'evoluzione del sistema e del ruolo della Fondazione nella rete dei servizi socio-sanitari regionali. Svolge attività di indirizzo, gestione e verifica nei confronti dei responsabili delle funzioni socio-sanitarie, promuovendone l'integrazione nel rispetto degli obiettivi di programma sia da un punto di vista clinico che economico. Vigila sull'esercizio dell'attività clinica del personale sanitario e li supporta in modo da garantire l'ottimale presa in carico dell'ospite, l'appropriatezza della prestazione e la corretta collocazione nelle diverse unità d'offerta. Garantisce la qualità di vita dell'utente grazie all'ottimizzazione dell'assistenza unita a un corretto approccio terapeutico e di comfort alberghiero.

Il Direttore sanitario è affiancato dal Responsabile della pianificazione operativa sanitaria (POS), il quale garantisce l'impiego ottimale delle risorse disponibili nel rispetto delle norme etiche e deontologiche e di qualità delle prestazioni, pianificando e programmando le attività del personale addetto alla cura ed assistenza impiegato nei servizi socio-sanitari.

Lo staff dirigenziale è attualmente così composto:

- Direttore Generale: Dott. Corrado Cattaneo;
- Direttore Sanitario: Dott.ssa Giancarla Tagliani.

Stakeholder

Sono portatori d'interesse, o stakeholder, tutti i soggetti intesi come individui, gruppi, enti o società che hanno con la Fondazione relazioni significative, per cui l'attività dell'Ente genera su di essi un impatto.

Con i portatori di interesse si persegue l'obiettivo di intercettare e comprendere i bisogni personali e del territorio, di cooperare con loro per individuare gli obiettivi e le strategie più sinergiche, trovare gli strumenti più idonei a realizzare azioni ritenute prioritarie e in linea con la visione e missione dell'Ente.

Stakeholder	Analisi dell'impatto
Utenti (ospiti, congiunti, caregivers, amministratori di sostegno)	Sensibilizzazione culturale riferita ai servizi residenziali, semi-residenziali e domiciliari. Miglioramento del clima relazionale e di fiducia da instaurare attraverso la comunicazione, il dialogo, l'ascolto e il coinvolgimento. Nel corso dell'anno questo è avvenuto attraverso l'invio a familiari e caregivers di periodiche comunicazioni/informazioni riguardanti le azioni attuate dalla Fondazione in merito alla gestione dell'emergenza Covid-19. La principale modalità di coinvolgimento avviene tramite l'indagine di soddisfazione del servizio rivolta ad Ospiti e familiari della RSA e dei Centri Diurni e dei servizi domiciliari.
Finanziatori/donatori	Mantenimento di rapporti continuativi con i finanziatori e i donatori, in un'ottica di collaborazione e condivisione delle progettualità, attraverso l'invito alle iniziative culturali e di animazione della struttura, alle occasioni di formazione e ai convegni.
Fornitori e consulenti	Instaurazione di relazioni consolidate e partnership, che possano garantire un "valore aggiunto" che superi il confine del mero legame commerciale. Condivisione di scelte orientate alla riduzione dell'impatto ambientale. Condivisione di valori e principi contenuti nel codice etico.

<p>Lavoratori</p>	<p>Attenzione allo sviluppo di una cultura interna, diffusa e strutturata, per dare maggiore democrazia all'organizzazione e per gestire un patrimonio d'informazioni e d'ipotesi gestionali tra cui scegliere le decisioni più opportune.</p> <p>Gli incentivi messi in campo sono volti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ad accrescere il senso di appartenenza verso la Fondazione derivante dalla condivisione di valori, fini e obiettivi; - a creare legami stabiliti, di carattere personale e interpersonale, che si manifestino attraverso un clima organizzativo appagante e una vita di relazione positiva nell'organizzazione; - a generare interesse per il ruolo ricoperto e per il lavoro svolto, sia individuale che di gruppo; - a dare possibilità di crescita professionale e di miglioramenti delle proprie conoscenze specialistiche; - a proporre politiche retributive adeguate e che costituiscano una chiave motivazionale; - a favorire la conciliazione vita privata (famiglia) e lavoro. <p>Nel 2021 è stato istituito uno "Sportello di ascolto", gestito da una psicologa, riservato ai collaboratori della Fondazione.</p> <p>E' stata avviata una politica di welfare aziendale attivando un'apposita piattaforma digitale e sono stati organizzati corsi di formazione professionale.</p>
<p>Committenti ATS, Comuni, Aziende Ospedaliere, servizi sociali territoriali</p>	<p>Collaborazione operativa e condivisione delle progettualità con particolare riguardo alla definizione del sistema delle politiche sociali e socio-sanitarie attive sul territorio. Corretto utilizzo delle risorse pubbliche erogate alla Fondazione per i servizi svolti. Sostegno per la costituzione di una rete integrata di servizi.</p>
<p>Altri enti, associazioni del territorio</p>	<p>Collaborazione con le associazioni di categoria rappresentative degli interessi degli enti che erogano servizi socio-sanitari, quali UNEBA e UPIA, al fine di vedere orientata l'azione degli associati e di fornire opportune soluzioni ai problemi emergenti, favorendo una rete di collegamento e di solidarietà tra i soci, rappresentandoli nelle istituzioni e nel confronto con le parti sociali.</p> <p>Collaborazione con unità d'offerta sociali e socio-assistenziali per l'accoglienza nella nostra Struttura di loro utenti, quando la condizione di parziale autosufficienza diviene totale (comunità residenziali del territorio).</p>
<p>Medici di Medicina Generale</p>	<p>Interlocazione rispetto alla gestione di pazienti e utenti, anche per servizi domiciliari di Assistenza Domiciliare Integrata e RSA Aperta.</p>
<p>Associazioni di volontariato del territorio Gruppo dei volontari interno alla RSA, C.R.I. Desenzano, Gruppo Volontari Protezione Civile, Soccorso,</p>	<p>Favore nei confronti dello sviluppo di una cultura interna, diffusa e strutturata per mantenere una elevata "performance" di solidarietà sociale, caratterizzata da una propensione alla relazione.</p> <p>Valorizzazione del capitale di solidarietà, che il volontario porta alla Fondazione facendo in modo che:</p> <ul style="list-style-type: none"> - si identifichi con i valori e le finalità dell'Ente; - si senta protagonista e abbia uno status nell'Ente; - sia consapevole dell'efficacia del proprio apporto gratuito e altruistico. <p>Coinvolgimento alle feste organizzate dalla Fondazione, agli eventi culturali e animativi della Struttura e alle occasioni di formazione.</p>

CONTRATTI CON AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

Ente	Unità d'offerta	Contratti e somme riconosciute a consuntivo
ATS Brescia	RSA	Contratto definitivo 2021 per un valore di € 2.805.862,30 oltre ad una remunerazione extrabudget di € 229.342,80
	CDI	Contratto definitivo 2021 per un valore di € 74.592,00
	ADI	Contratto definitivo 2021 per un valore di € 182.536,32
	RSA aperta	Contratto definitivo 2021 per un valore di € 236.360,84
	Misura B1	Contratto definitivo 2021 per un valore di € 324,00
	Vaccinazione domiciliare	Consuntivo anno 2021 per un valore di € 1.125,00
ASST Garda	Supporto attività vaccinale c/o Hub di Lonato	Consuntivo anno 2021 per un valore di € 12.000,00
Comune di Sirmione	Convenzione per accoglienza in RSA e CDI	Contratto 2021 per un valore di € 49.000,00

I COLLABORATORI DELLA FONDAZIONE

Vengono di seguito riportate alcune informazioni riguardanti le risorse umane occupate nelle unità d'offerta gestite dalla Fondazione e quanto attuato nel corso dell'esercizio per favorire l'integrazione tra le figure professionali e promuovere il benessere organizzativo e l'aggiornamento professionale.

Situazione del personale alla data del 31 dicembre 2021

DIPENDENTI	Tempo pieno	Part Time > 50%	Part Time < 50%	Totale
Direttore Sanitario e Medici	2	-	-	2
Coordinatori di servizi	4	1	-	5
Infermieri	12	1	-	13
Fisioterapisti	4	3	-	7
Educatori/animatori	2	1	-	3
Psicologo	-	-	1	1
ASA/OSS	89	20	-	109
Personale di pulizia	-	7	1	8
Personale di cucina	1	-	-	1
Personale di lavanderia	2	1	-	3
Manutentore/Magazziniere	2	-	-	2
Autista	1	-	-	1
Direttore Generale	1	-	-	1
Amministrativi	4	4	2	10
Totale	124	38	4	166

COLLABORATORI NON DIPENDENTI	
Liberi professionisti	NR
Medico di struttura	3
Infermiere	4
Fisioterapista	4
Medico reperibile	3
Fisiatra	1
Neurologo	1
Cardiologo	1
Pneumologo	1
Nutrizionista	1
Tecnico/RSPP	1
Parrucchiera	1
Podologa	1
Totale	22
Appalto di servizi	
Animatori Nucleo Alzheimer	3
Totale	3

La Fondazione si avvale anche di collaboratori non dipendenti:

- per acquisire competenze non presenti tra il personale dipendente, quali i medici specialisti (fisiatra, cardiologo, neurologo, pneumologo, nutrizionista);
- per integrare l'organico del servizio medico e del servizio infermieristico in RSA;
- per prestazioni infermieristiche e fisioterapiche a favore di utenti dei servizi domiciliari.

Nel nucleo Alzheimer è stato scelto di appaltare la gestione del servizio di animazione al fine di assicurare un progetto educativo specifico per la tipologia degli ospiti presenti. Il servizio è affidato alla Cooperativa "La Cordata", la quale garantisce la presenza di un Coordinatore, di uno psicologo e di un educatore.

CLASSIFICAZIONE DEL PERSONALE			
Genere	Percentuale	Fascia d'età	Percentuale
Donne	84%	Inferiore ai 24 anni	4%
Uomini	16%	da 25 a 42 anni	26%
Totale	100%	da 43 a 59 anni	58%
Nazionalità	Percentuale	Oltre i 59 anni	12%
Italiani	84%	Totale	100%
Europei	6%	Anzianità di servizio	Percentuale
Extra CEE	10%	Inferiore di un anno	23%
Totale	100%	Da 1 a 5 anni	25%
Titolo di Studio	Percentuale	Da 6 a 10 anni	6%
Scuola dell'obbligo	60%	Da 11 a 15 anni	12%
Diploma/Scuola profess.le	29%	Da 16 a 20 anni	13%
Laurea	11%	Superiore a 20 anni	21%
Totale	100%	Totale	100%

Il contratto nazionale di lavoro applicato ai dipendenti assunti prima del 31/10/2008 è il C.C.N.L. "Funzioni locali". A partire dal 01/11/2008 ai nuovi assunti è applicato il C.C.N.L. UNEBA. Fanno eccezione il Direttore generale e il Direttore sanitario, ai quali è applicato il C.C.N.L. dei Dirigenti dell'Area delle Funzioni Locali.

Nel 2021 sono stati assunti 38 dipendenti, di cui 10 a tempo indeterminato. Alla data del 31 dicembre 2021 risulta applicato il CCNL UNEBA al 63% dei dipendenti, mentre il restante 37% dei dipendenti è inquadrato nei due CCNL di derivazione pubblica (CCNL del Comparto Funzioni Locali e CCNL Dirigenti Funzioni Locali).

I dati sopra riportati evidenziano:

- una netta prevalenza di donne tra i dipendenti, a riprova che il genere femminile dimostra propensione e vocazione verso l'attività di assistenza e cura di persone non autosufficienti;
- il 70% dei dipendenti hanno un'età superiore a 42 anni e si trovano oltre la metà della propria carriera lavorativa. Molti operatori si avvicinano alla professione assistenziale (ASA/OSS) dopo aver maturato una prima parte della carriera lavorativa nell'industria manifatturiera o dopo che il carico familiare è diminuito avendo i figli raggiunto una propria indipendenza;
- il legame alla Fondazione è evidenziato dall'anzianità di servizio dei propri collaboratori, in particolare il 46% di questi è dipendente da oltre 10 anni.

Assenze per malattia, infortuni. Residui ferie e bancaore.

La somma delle assenze per malattia e per infortuni appare superiore rispetto all'anno precedente se il dato viene considerato in valore assoluto, mentre risulta inferiore se confrontato al più corretto rapporto percentuale tra giornate di assenza e giornate lavorate. L'incremento delle giornate di malattia nel biennio 2020-2021, rispetto agli anni precedenti, è sostanzialmente dovuto alle assenze da infezioni Covid19.

Alle assenze per malattie, permessi, ferie e aspettative si è sempre fatto fronte con un organico adeguato e precauzionalmente integrato, in modo da non incidere sulla qualità dei servizi e sull'eventuale sovraccarico di lavoro per i dipendenti.

Anno di riferimento	2017	2018	2019	2020	2021
Malattia (giorni di assenza)	2.468	3.129	3.432	3.425	3.514
Infortuni (giorni di assenza)	29	35	107	144	112
Totale (giornate di assenza)	2.497	3.164	3.539	3.569	3.626
Ore lavorate (comprenditive di liberi professionisti, somministrati, appalto servizi educativi)	239.807	225.646	234.909	220.219	233.405
Rapporto gg assenze/ gg lavorati	7,5%	10,1%	10,8%	11,7%	11,2%

Dalla tabella sotto riportata si evince come nel biennio 2020-2021 non vi sia stato un sensibile incremento delle giornate di ferie più bancaore arretrate, questo perché il personale assente è sempre stato tempestivamente sostituito con altri operatori.

Descrizione	Anno	2017	2018	2019	2020	2021
Ferie personale funzioni locali	Giorni	1.145	984	991	1.101	1.004
Ferie personale Uneba	Giorni	451	629	775	670	564
ROL e bancaore (espressi in giorni)	Giorni	990	900	1.111	846	1.092
Totale	Giorni	2.586	2.513	2.877	2.617	2.660

Incidenza del fattore lavoro sui ricavi da attività istituzionali			
Esercizio economico	Costo del personale	Ricavi istituzionali	Indice
2017	€ 4.957.110	€ 6.885.167	72,0%
2018	€ 4.916.246	€ 6.903.204	71,2%
2019	€ 5.053.087	€ 7.071.843	71,5%
2020	€ 4.860.769	€ 6.687.843	72,7%
2021	€ 5.058.293	€ 7.107.130	71,1%

Si evidenzia come l'incidenza del costo del lavoro (personale dipendente e non), rispetto ai ricavi derivanti dalla gestione caratteristica, risulti nel 2021 pari al 71,1%, valore allineato a quelli pre-pandemia.

Detto indice consente di valutare l'efficienza impiego del personale raffrontandolo sia nei diversi esercizi economici (vedi tabella a lato), sia con quello rilevato in altre analoghe strutture socio-sanitarie. La media di riferimento di detto indice per le RSA si attesta normalmente nell'intervallo 70 - 72%.

Contratti di appalto e convenzioni

La Fondazione ha in essere i seguenti contratti d'appalto:

- per il servizio di ristorazione con la Società Cooperativa CIR Food di Reggio Emilia;
- per il servizio di lavanolo biancheria piana con la Ditta Laundry Global Service Srl di Mariano Comense;
- per la gestione del servizio educativo c/o il nucleo Alzheimer con La Cordata Soc. Coop. Sociale Onlus di Roé Volciano;

sono inoltre attivi i seguenti contratti:

- per il servizio di telecardiologia con la società CARDIOCALM SRL di Montichiari;
- per la fornitura di prestazioni mediche specialistiche (neurologo, cardiologo, pneumologo, anestesista) per i servizi residenziali e domiciliari, con l'ASST di Desenzano del Garda;
- per prestazioni sanitarie (medici, infermieri e fisioterapisti), per servizi tecnici e per consulenze amministrative, contratti con liberi professionisti.

Benessere dei dipendenti

Nel 2021 è stata effettuata un'indagine interna sul benessere organizzativo. Hanno risposto 87 operatori rispetto ai 158 presenti al momento. Di questi il 74% è stato compilato da operatori addetti all'assistenza. Rispetto alle diverse aree analizzate dall'indagine è emerso che:

- l'80% dei risponditori ritiene utile, al fine di favorire la comunicazione interna, disporre di una piattaforma elettronica aziendale;
- tra i benefit aziendali più richiesti, preponderante risulta l'interesse per la cura della persona e la tutela della salute: infatti l'80% dei risponditori vorrebbe disporre, in primis, di un sistema di tutela sanitaria integrativa, nonché di più frequenti e più ampi screening sanitari;
- il 60% ritiene che la conflittualità tra colleghi risulta essere moderata/poco presente, mentre solo per il 40% è un elemento di criticità. Il 60% dei partecipanti reputa più utile l'esistenza di un facilitatore dei rapporti interpersonali, piuttosto che l'attivazione di uno sportello psicologico interno.

La situazione complessiva non presenta profili di particolare criticità in quanto il 67% ritiene di essere "fortunato" di lavorare presso la Fondazione e il 70% si ritiene soddisfatto del proprio lavoro.

A seguito di detta indagine l'Amministrazione sta provvedendo ad adottare mirate politiche di welfare aziendale. E' stata inoltre introdotta la figura di uno psicologo quale facilitatore nei gruppi di lavoro e gestore, al bisogno, di uno sportello di ascolto. Verrà assicurata la possibilità di screening sanitari più frequenti rispetto a quelli previsti dal piano sanitario. E' stata attivata una piattaforma aziendale impiegata per l'invio di comunicazioni.

Formazione

La formazione del personale è imprescindibile per accrescere nei collaboratori competenze e professionalità e poter fornire servizi alla persona qualificati, di qualità e in sicurezza. Nel corso del 2021 sono stati organizzati diversi eventi formativi, prevalentemente legati alla sicurezza essendo stati questi ultimi, salvo quelli sul rischio infezione, limitati nel 2020 dall'emergenza sanitaria. Vengono di seguito riportati in tabella i principali eventi formativi organizzati in più edizioni.

A questi si devono aggiungere i corsi su argomenti specifici a cui ciascun operatore ha chiesto di partecipare, vedendosi riconosciute le ore di frequenza. Va inoltre aggiunta la formazione effettuata in modalità di addestramento.

Argomento dell'evento	Partecipanti	Ore Totali
La gestione del rischio clinico	Fisioterapisti, Infermieri, Coordinatori, OSS	160
Formazione obbligatoria neoassunti D. Lgs. 81/08 (GENERALE)	Tutto il personale	44
Formazione obbligatoria neoassunti D. Lgs. 81/08 (Specifica R. Basso)	Amministrativi	12
Formazione obbligatoria neoassunti D. Lgs. 81/08 (Specifica R. Alto)	Tutto il personale	132
Prevenire l'aggressione in ambito socio-sanitario	Terapisti, OSS, Infermieri, Coord. Animatori	344
Aggiornamento competente personale socio-sanitario nel rispetto del D. Lgs. 231/01	DS, personale amministrativo, Fisioterapisti, Infermieri, Medici, Coordinatori, ASA/OSS	86,5
Movimentazione manuale dei carichi	Infermieri, ASA/OSS	58
Antincendio	Tutto il personale	96
Primo soccorso	Tutto il personale	288
Formazione aggiornamento MMP e addestramento	Infermieri, ASA/OSS	56
TOTALE		1.276,5

Volontari

I volontari hanno ripreso nel corso del 2021 a operare in RSA. Il numero si è notevolmente ridotto rispetto al periodo pre-pandemia. Sono tutti iscritti nel registro dei volontari istituito ai sensi del Codice del Terzo Settore e sono incaricati per lo svolgimento di:

- attività di supporto all'animazione;
- collaborazione durante la realizzazione di momenti conviviali;
- controllo green pass ingresso famigliari in Struttura;
- trasporto di ospiti del CDI;
- supporto al personale in occasione di uscite in gruppo di ospiti della RSA.

Ai volontari presenti in Struttura si aggiungono le collaborazioni con l'associazione AUSER di Desenzano del Garda, con il Gruppo Volontari Protezione Civile (presenti con la propria sede in un immobile della Fondazione) e con la Croce Rossa Italiana.

I volontari non occasionali attualmente iscritti nel registro sono 11.

Tirocini e collaborazioni

La Fondazione ha attive diverse convenzioni con università ed enti di formazione per lo svolgimento di attività formative. In particolare sono attive le seguenti convenzioni di tirocinio curricolari:

- Università degli Studi di Brescia/ASST del Garda per il Corso di laurea in infermieristica;
- Università degli Studi di Brescia/ASST Spedali Civili per il Corso di laurea in fisioterapia;
- Università Cattolica di Roma/ Fondazione Poliambulanza per il Corso di laurea in infermieristica;
- Università degli Studi di Bergamo per il Corso di laurea in Scienze Sociali;
- Centri di Formazione Professionale (CFP) di Desenzano d/G e di Montichiari per i corsi di ASA/OSS;
- Centro di Formazione SFERA presso Fondazione Poliambulanza di Brescia per il corso OSS;
- Istituto Bazoli-Polo di Desenzano del Garda per gli studenti dell'indirizzo "Tecnico dei servizi alla persona e alle comunità";
- Diversi Centri di Formazione per i corsi di ASA/OSS.

Servizio Civile Volontario

Nel 2021 è stato attivato il primo progetto che ha visto, dal 24 giugno, la presenza in Struttura di due giovani in Servizio Civile. Nel corso dell'anno è stato predisposto il progetto per l'anno 2022.

I Volontari in Servizio Civile collaborano con il personale di animazione nelle varie attività previste dal progetto, entrando in contatto con gli operatori sanitari dipendenti della Fondazione: infermieri, fisioterapisti, ASA/OSS.

Tra le attività svolte si riporta:

- partecipazione alle riunioni di programmazione dell'attività di animazione settimanale;
- supporto all'attività di videochiamate e sostegno durante i momenti di incontro ospiti/famigliari;
- collaborazione nella realizzazione di attività di animazione in RSA e CDI, anche previste in proposte innovative quali palestra di vita e palestra della memoria (ginnastica dolce, terapia occupazionale);
- supporto a tutte le attività di animazione di gruppo, quali tombola, lettura del giornale, laboratorio artistico, cineforum, gioco a carte, giochi di società;
- supporto alle attività di intervento *ad personam* agli ospiti, quali spazio di ascolto e relazioni individuali;
- assistenza durante i pasti (interventi di mantenimento delle abilità residue di autonomia);
- accompagnamento degli utenti all'esterno per necessità di particolari servizi, visite mediche, svago;
- supporto nelle uscite/gite sul territorio.

Convenzione per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità

Con il Tribunale di Brescia è stata stipulata una convenzione per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità a norma del D.LGS. n.274 del 28.02.2000, avente ad oggetto le seguenti prestazioni:

prestazioni di lavoro per finalità di assistenza a soggetti, prevalentemente anziani, non autosufficienti;

prestazioni di lavoro nella manutenzione e nel decoro dell'immobile della Fondazione adibito a RSA;

prestazioni di riassetto locali, lavaggio stoviglie e pulizia di attrezzature destinati all'assistenza degli ospiti della RSA;

altre prestazioni di lavoro di pubblica utilità, quali il trasporto da e per il domicilio nel caso di anziani frequentanti servizi semi-residenziali.

Descrizione	Nr. volontari	Ore di volontariato
Volontariato attivo – anno 2020	6	622
Volontariato attivo – anno 2021	12	1.150

Emolumenti, compensi e corrispettivi riconosciuti

Vengono di seguito riportati i compensi e le retribuzioni riferite ai componenti degli organi di amministrazione e controllo e le retribuzioni del personale dipendente nell'ultimo biennio.

ORGANI e PERSONALE	2020	2021
Organi di amministrazione e controllo	€ 16.225	€ 16.477
Consiglio di Amministrazione	€ 5.320	€ 7.480
Personale CCNL Funzioni Locali:		
Area Dirigenza	€ 160.065	€ 162.385
Comparto	€ 1.457.552	€ 1.356.948
Personale UNEBA:		
Quadri/impiegati	€ 379.190	€ 379.003
Operai	€ 1.197.797	€ 1.322.278
Rimborsi ai volontari	non previsti	non previsti

OBIETTIVI, ATTIVITÀ E RISULTATI

Obiettivi programmati

La Fondazione opera in un'ottica di continua ricerca del miglioramento delle proprie finalità ricercando il massimo soddisfacimento dei propri stakeholder.

Uno degli strumenti adottati è la raccolta di dati concernenti la soddisfazione degli ospiti e dei loro famigliari, in merito ai servizi forniti.

La prima customer satisfaction effettuata dopo l'inizio dell'emergenza sanitaria ha riguardato l'apprezzamento delle modalità di visita e comunicazione tra ospiti e famigliari garantite durante le restrizioni all'accesso in RSA.

Percentuale di risposta: sono stati raccolti 117 questionari, pari al 67,6%, rispetto ai 173 ospiti presenti. Dei 117 questionari restituiti, 100 sono stati compilati accedendo al link comunicato e 17 in copia cartacea. Le possibili risposte alle domande erano: adeguato, sufficiente, insufficiente.

La sintesi dell'indice elaborato è riassunto nella seguente tabella:

Domanda	Adeguato	Sufficiente	Insufficiente
Le attuali modalità di ingresso dei visitatori/familiari adottati dalla Struttura, sono programmati con appuntamento e gestiti quotidianamente dal lunedì alla domenica, con la presenza di 1/2 familiari muniti di mascherina FFP2, distanziamento adeguato, per circa 30 minuti, due/tre volta/e alla settimana. Come ritiene il servizio erogato?	73,5%	22,2%	4,3%
Le attuali modalità di ingresso prevedono incontri nelle verande di ciascun reparto. Questo ha consentito di aumentare il numero di visite giornaliere. Come ritiene il contesto in cui viene effettuata la visita?	75,2%	20,5%	4,3%
Nei periodi di recrudescenza di infezione da SARS-COV-2 gli incontri sono stati garantiti su appuntamento alla vetrata/stanza degli abbracci per circa 30 minuti, una/due/tre volta/e alla settimana, con la presenza di 1/2 familiari posti all'esterno. Come ritiene sia stato il servizio erogato?	65,8%	29,9%	4,3%
Le videochiamate ai famigliari degli Ospiti vengono garantite su appuntamento. Come ritiene il servizio erogato?	73,5%	23,9%	2,6%
Gli incontri ospiti/congiunti, nonchè le videochiamate, sono stati garantiti conciliando eventuali specifiche esigenze del famigliare? Come ritiene il servizio erogato?	75,2%	21,4%	3,4%

La Fondazione ha provveduto a organizzare diverse modalità di visita, garantite in sicurezza, tenuto conto in ogni periodo della situazione locale di diffusione dei contagi. Dalle prime visite assicurate alla vetrata, si è passati a visite mediante pareti attrezzate con possibilità di contatto tra ospite e visitatore, per arrivare a incontri negli spazi comuni della RSA. Ai famigliari è stata data la possibilità di prenotare la visita, prima con uno/due incontri settimanali, fino alla possibilità di visite quotidiane.

Obiettivi programmati per il futuro

L'emergenza epidemiologica da Covid-19 ha solo rallentato nel 2021 i programmi di sviluppo e di adeguamento della Fondazione.

Fra le attività programmate e pianificate dal Consiglio di amministrazione si evidenziano le seguenti:

- adeguamento della struttura immobiliare;
- implementazione dell'organizzazione interna;
- aumento del valore dei servizi erogati.

A) CRESCITA STRUTTURALE

Lavori edili finalizzati a ultimare la Struttura per giungere, nella sua globalità, a un'offerta multi-servizi socio-assistenziali e sociali, di tipo residenziale e semiresidenziale.

Alla fine del 2020 sono stati ultimati nel piano interrato i nuovi magazzini e la nuova lavanderia.

Nel 2021 il recupero dei locali dell'ex lavanderia ha consentito di avviare i lavori di realizzazione della nuova area riservata ai servizi di fisioterapia della RSA. L'intervento si è concluso all'inizio del 2022.

Nel 2022 continuerà l'intervento di ristrutturazione del piano terra della RSA, finalizzato all'ampliamento e alla riorganizzazione degli spazi di socializzazione e incontro ospiti-visitatori, nonché all'ammodernamento di tutta l'impiantistica, compreso la climatizzazione di tutta l'area. A lato è riportato il quadro economico estratto del business plan dei lavori.

RISTRUTTUAZIONE CORPO PRINCIPALE	IMPORTO	CRITERI DI CALCOLO
Lavori	575.000,00 €	Da quadro economico
Oneri sicurezza	12.000,00 €	Da quadro economico
Imprevisti	140.000,00 €	Da quadro economico + € 100.000
Spese tecniche	71.500,00 €	Stima 10% lavori e imprevisti
Iva sui lavori e imprevisti 10%	71.500,00 €	10% lavori oneri e imprevisti
Collaudi finali	4.000,00 €	Da quadro economico
Cassa 4%	3.020,00 €	4% spese tecniche e collaudi
Iva 22% su spese tecniche collaudi e cassa	17.274,40 €	Somme a disposizione x 22%
TOTALE iva inclusa	882.294,40 €	

Entro la fine del 2022 saranno affidati i lavori di ristrutturazione del Corpo Sud dell'immobile istituzionale, finalizzati alla realizzazione:

di una Residenza Sociale per nr. 12 anziani secondo i requisiti strutturali ed organizzativi previsti dalla D.G.R. n. X/7776 del 17.01.2018: "Istituzione Unità D'offerta del Sistema Sociale "Comunità Alloggio Sociale Anziani"; di nr. 06 Mini Alloggi protetti per nr. 12 anziani secondo i requisiti strutturali ed organizzativi previsti dalla D.G.R. n. 11497 del 17.03.2010: "Definizione dei requisiti minimi di esercizio dell'Unità di Offerta Sociale Alloggio Protetto per Anziani".

A lato è riportato il quadro economico estratto del business plan dei lavori.

RISTRUTTUAZIONE CORPO SUD	IMPORTO	CRITERI DI CALCOLO
Lavori	1.995.000,00 €	Da quadro economico
Oneri sicurezza	40.000,00 €	Da quadro economico
Imprevisti 3,5% dei lavori	69.825,00 €	Da quadro economico
Spese tecniche 10% dei lavori	199.500,00 €	Da quadro economico
Iva lavori (10%)	206.482,50 €	Iva al 10% su lavori e imprevisti
Collaudi finali	8.000,00 €	Da quadro economico
Cassa al 4%	8.300,00 €	4% su costi di collaudo e spese tecniche
Iva al 22%	47.476,00 €	22% su spese tecniche collaudi e cassa
Arredi e attrezzature	78.850,00 €	Stima da DG
Iva 22% arredi	17.347,00 €	22% su stima costo arredi
TOTALE iva inclusa	2.630.780,50 €	

A lato sono riportate le fonti di finanziamento delle due opere.

FONTI DI FINANZIAMENTO	IMPORTO
Mutuo	2.500.000,00 €
Autofinanziamento donazione	583.000,00 €
Liquidità accantonata/generata	500.000,00 €
TOTALE	3.583.000,00 €
Valore complessivo dell'investimento	3.513.074,90 €

L'impegno della Fondazione è volto a rafforzare le connessioni tra i vari interventi, per migliorare continuamente la capacità di offrire servizi e prestazioni come "filiera" e assicurare una reale "continuità di cura".

Riguardo a impianti e attrezzature, nel 2022 saranno posizionati ulteriori solleva persone a binario in alcune camere di degenza, rinnovato il sistema di chiamata del personale al primo piano di degenza, effettuato l'adeguamento dell'impianto antincendio in due piani di degenza e installato un impianto di filodiffusione sonora in tutta la RSA.

B) CRESCITA ORGANIZZATIVA

Adeguamento della struttura organizzativa alla dimensione aziendale:

- revisione dello Statuto della Fondazione in base alla normativa sugli Enti del Terzo Settore (E.T.S.) ai fini dell'iscrizione dell'Ente nell'apposito Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (entro il 2023);
- implementazione delle procedure di "governance" riguardante il personale "apicale" interno (entro il 2022);
- revisione dell'Organigramma e funzionigramma (entro il 2022);
- aggiornamento della dotazione organica del personale (entro il 2022);
- adozione del "Sistema di gestione per la qualità" (entro il 2024).

C) CRESCITA DEL VALORE DEI SERVIZI

Dopo la fase iniziale dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, che ha condizionato fino all'autunno del 2020 le attività dell'Ente, la Fondazione ha gradualmente ripreso l'attivazione e la crescita dei volumi di attività di tutti i servizi precedentemente erogati:

- di 175 posti letto presenti in RSA, nella prima metà dell'anno si è passati a occuparne 172 per poi arrivare a 173, lasciandone liberi due per i necessari isolamenti di ospiti che rientravano da ricoveri ospedalieri o per l'istituzionalizzazione di nuovi ospiti;
- il CDI tradizionale, inizialmente aperto per soli 10 posti rispetto alla disponibilità massima di 15, per garantire il necessario distanziamento interno tra gli utenti, è oggi ritornato alla massima ricettività, giungendo a fine 2021 a tassi di occupazione superiori al 60%. Nel 2022 il tasso di occupazione è giunto ad indici di oltre l'80%;
- a marzo 2022 sono stati riattivati i 12 posti di CDI Alzheimer;
- l'ADI è il servizio che più è accresciuto durante la pandemia, giungendo a volumi di prestazioni superiori a più del doppio rispetto al 2019, ulteriormente incrementato del 9% nel 2021 rispetto all'anno precedente. L'organizzazione ha saputo far fronte alla notevole domanda di prestazioni domiciliari anche nel momento più acuto dell'emergenza sanitaria, strutturandosi adeguatamente per l'anno successivo;
- la RSA Aperta, di pari passo con l'ADI, è cresciuta durante l'emergenza sanitaria del 30% rispetto al 2019 e di un ulteriore 6,6% nel 2021 rispetto all'anno precedente. Anche in questo caso il personale ha sempre provveduto a soddisfare le richieste di assistenza domiciliare proveniente dal territorio;
- l'attività di fisioterapia rivolta ad utenti esterni è ripresa presso i nuovi ambulatori della RSA da settembre 2021.

Nel corso del 2022 è prevista l'attivazione dei poliambulatori privati in cui saranno erogate diverse prestazioni sanitarie, mediche specialistiche, infermieristiche e fisioterapiche.

L'attività territoriale sarà ampliata anche attraverso specifici interventi, quali:

- il progetto "Accorciamo le distanze", finalizzato alla promozione dei centri sociali del Comune di Desenzano quali punti di comunità, in cui realizzare interventi di aggregazione sociale;
- il progetto "Alzheimer Cafè", con iniziative aperte alla cittadinanza finalizzate anche ad incontri intergenerazionali con un focus sulle malattie neurodegenerative;
- il rinnovo dell'impegno a effettuare vaccinazioni anti Sars-Cov-2 a persone disabili presso il loro domicilio secondo accordi con ATS Brescia.

SERVIZI RESIDENZIALI E SEMI-RESIDENZIALI

SERVIZI RESIDENZIALI

RSA – POSTI LETTO ACCREDITATI E A CONTRATTO

La R.S.A. è un'unità d'Offerta residenziale a favore di persone ultrasessantacinquenni, che al momento della presentazione della domanda si trovino in condizioni socio-sanitarie tali da non poter restare al proprio domicilio e compatibili con i livelli sanitari-assistenziali previsti dallo standard gestionale di accreditamento prescritto per le R.S.A. dalla normativa regionale. Eccezionalmente possono essere ammesse persone d'età inferiore a 65 anni con problemi socio-sanitari e caratteristiche assimilabili a quelle delle persone anziane, valutate ammissibili dell'équipe sociosanitaria presieduta dal Direttore Sanitario della Fondazione.

Sono destinatari del servizio tutti gli anziani, con priorità d'ingresso per i residenti nel territorio di Desenzano del Garda e Sirmione.

L'ingresso degli Utenti avviene sulla base della domanda d'ingresso corredata da Valutazione Multidimensionale sociosanitaria effettuata dal Medico di base o dal medico della struttura presso cui è ricoverato.

Sulla base della valutazione multidimensionale il Direttore Sanitario della RSA assegna all'Utente una classe di non autosufficienza, denominata S.O.SI.A. (Scheda di Osservazione Intermedia di Assistenza), articolata in 8 livelli di gravità. La classe 1 rappresenta il grado maggiore di dipendenza clinico/funzionale.

Le domande così classificate formano la graduatoria d'ingresso secondo i seguenti criteri di priorità:

1. classe S.O.SI.A più grave (da 1 a 8);
2. residenza nei Comuni di Desenzano del Garda o Sirmione;
3. anzianità della domanda di ingresso.

Il livello di assistenza sanitaria e socio-assistenziale ha come riferimento lo standard regionale di accreditamento, che prevede l'erogazione minima di 901 minuti settimanali di assistenza per ogni Ospite. **La RSA gestita dalla Fondazione S. Angela Merici Onlus mantiene l'obiettivo annuo di erogare uno standard di assistenza superiore a 1.100 minuti settimanali per ogni Ospite. Nelle pagine successive saranno riportati gli standard assistenziali della RSA nel periodo 2018-2021.**

La Residenza Sanitaria Assistenziale è suddivisa in nove nuclei residenziali, con una capacità di accoglienza di 146 posti letto accreditati e a contratto. Le stanze, tutte dotate di bagno privato, possono essere di uno, due o tre posti letto.

RSA – NUCLEO ALZHEIMER

La RSA dispone anche di un nucleo di 20 posti letto organizzato per l'assistenza a persone affette dalla malattia di Alzheimer in fase moderata-severa, con disturbi del comportamento non più gestibili al domicilio. Obiettivo primario è la gestione dei disturbi del comportamento, la riduzione della contenzione farmacologica, il mantenimento delle capacità residue mediante l'utilizzo di interventi validati (ROT formale/informale, comunicazione non verbale, stimolazione sensoriale). L'ambiente di degenza è strutturato in modo da garantire serenità, sicurezza e facilità di accesso. L'équipe del reparto supporta la famiglia nel comprendere le modificazioni comportamentali dei propri congiunti, fornisce informazioni sulla malattia e promuove iniziative di sostegno.

Il livello di assistenza sanitaria e socio-assistenziale minimo previsto dallo standard regionale è di 1.220 minuti settimanali di assistenza per ogni Ospite.

La Fondazione persegue l'obiettivo di erogare uno standard di assistenza superiore del 20% rispetto al minimo previsto per l'accreditamento regionale.

RSA – POSTI LETTO TEMPORANEI DI SOLLIEVO

La RSA dispone di 9 posti letto temporanei di sollievo, autorizzati ma non accreditati, pertanto con retta a totale carico dell'utenza. Il reparto ha le stesse caratteristiche dei posti accreditati, ma è riservato ad una permanenza temporanea massima di tre mesi, con possibilità di proroga di ulteriori tre. Il servizio accoglie ospiti che si trovano in situazione di temporanea emergenza socio-sanitaria, per una contingente mancanza

di assistenza familiare o per difficoltà dei caregivers ad assicurare la necessaria assistenza al domicilio. La retta di degenza risulta maggiorata per l'assenza del contributo regionale erogato solo per posti accreditati e a contratto. La graduatoria d'ingresso è formata secondo il criterio dell'anzianità di presentazione della domanda. Anche per questa unità d'offerta il livello di assistenza sanitaria e socio-assistenziale fornita, rispetta allo standard minimo regionale di assistenza (901 minuti/sett.li/ospite), è garantito a livelli superiori a 1.100 minuti/sett.li per ospite.

Posti letto accreditati e a contratto (2017-2021)

RSA p. letto accreditati	2017	2018	2019	2020 bis	2021
A - Giornate assistenza teoriche (166 posti letto accreditati x 365 gg)	60.590	60.590	60.590	60.756	60.590
B - Giornate assistenza erogate (esclusi ricoveri ospedalieri e assenze rendicontate)	60.312	60.329	60.118	56.419	60.353
C - Giornate di assenza per degenza ospedaliera o assenze rendicontate	168	144	206	184	126
D - Numero di nuovi ospiti istituzionalizzati nell'anno (nuovi ospiti accreditati a contratto, compresi quelli provenienti dal reparto di sollievo)	44	53	95	78	39
INDICE DI COPERTURA = gg copertura posti letto (B+C) x 100 diviso giornate di assistenza teoriche (A)	99,82%	99,81%	99,56%	93,16%	99,82%

Posti letto accreditati e solventi (2017-2021)

RSA – 9 posti di sollievo	2017	2018	2019	2020	2021
Giornate di assistenza teoriche (posti letto disponibili x giorni anno)	3.285	3.285	3.285	3.294	3.285
Giornate di assistenza erogate (esclusi ricoveri ospedaliero e assenze)	3.094	3.123	2.966	2.074	2.159
Giornate di assenza per degenza ospedaliera o assenze	50	34	97	23	58
Copertura: gg assistenza erogate x100/gg assistenza teoriche	94,2%	95,07%	90,29%	62,96%	65,72%

Classificazione ospiti

La persona anziana presenta spesso malattie croniche come quelle cardiovascolari, respiratorie e neurologiche, alle quali si associa una demenza. Tutto questo determina una condizione di stabilità precaria del quadro clinico e dell'autonomia nelle attività di vita quotidiana. In queste condizioni l'anziano non riesce a soddisfare i propri bisogni, presentando una non autonomia nell'alimentazione, nell'igiene corporea, nella continenza, nella deambulazione e una compromissione della comunicazione verbale.

Di seguito viene rappresentata la suddivisione degli ospiti della RSA nelle otto Classi S.o.si.a. in funzione del grado di compromissione della mobilità, della cognitivà e della severità della patologia.

Classificazione degli ospiti in Classi S.o.si.a. al 31/12/2021

Classi sosia	M	F	Totale	% su totale
1	9	43	52	30,2%
2	2	21	23	13,4%
3	11	41	52	30,2%
4	1	6	7	4,1%
5	1	4	5	2,9%
6	3	1	4	2,3%
7	7	15	22	12,8%
8	4	3	7	4,1%
Totale	38	134	172	100 %

Classificazione degli ospiti per Comune di provenienza (situazione al 31/12/2021).

Comune di provenienza	Prov	M	F	Totale	Percentuale
BEDIZZOLE	BS	0	1	1	
LONATO DEL GARDA	BS	0	3	3	
DESENZANO DEL GARDA	BS	22	95	117	
MANERBA DEL GARDA	BS	0	2	2	
MONIGA	BS	2	0	2	
PADENGHE	BS	3	1	4	
POLPENAZZE	BS	0	1	1	
POZZOLENGO	BS	0	3	3	
SIRMIONE	BS	5	12	17	
Totale comuni limitrofi		32	118	150	87,2%
BARGHE	BS	0	1	1	
BRESCIA	BS	0	5	5	
CALVISANO	BS	1	0	1	
CAPRIANO AL COLLE	BS	0	1	1	
CONCESIO	BS	1	2	3	
GARDONE RIVIERA	BS	0	1	1	
MAZZANO	BS	1	1	2	
MONTICHIARI	BS	2	0	2	
ORZINUOVI	BS	0	1	1	
OSPITALETTO	BS	1	0	1	
REZZATO	BS	0	1	1	
VEZZA D'OGLIO	BS	0	1	1	
Totale altri comuni prov. BS		6	14	20	11,6%
LODI VECCHIO	MI	0	1	1	
MILANO	MI	0	1	1	
Totale comuni fuori prov.		0	2	2	1,2%
Complessivo		38	134	172	100%

I dati sopra riportati evidenziano che il bacino di riferimento della RSA è rappresentato dai comuni della fascia del basso Garda, con netta prevalenza per la città di Desenzano da cui provengono il 68% degli ospiti. Poco più di un ospite su dieci proviene da altri comuni della provincia di Brescia o comuni extra provincia. Quanto sopra conferma che la scelta della RSA avviene prevalentemente per prossimità alla residenza dell'ospite.

Classificazione degli ospiti per età (situazione al 31/12/2021).

Età	M	F	Totale 2021	% 2021	Totale 2020	% 2020
< 65	5	5	10	5,8%	9	5,2%
65 - 75	4	13	17	9,9%	20	11,6%
76 - 79	4	10	14	8,1%	13	7,6%
80 - 90	21	65	86	50,0%	88	51,2%
Da 91	4	41	45	26,2%	42	24,4%
Totale	38	134	172	100%	172	100%

I dati dimostrano la netta prevalenza di grandi anziani tra i ricoverati. Solo un ospite su quattro ha un'età inferiore a 80 anni. Tra gli ospiti più giovani si trovano persone in stato vegetativo permanente o affette da SLA.

Ingressi, dimissioni e decessi

Anno 2020

Gli ospiti presi in carico sono stati 89:
di questi, 36 sono entrati in RSA come sollievo e, successivamente, 26 di loro hanno occupato un posto accreditato definitivo.

Gli ospiti deceduti nell'anno sono stati 80.

Gli ospiti dimessi sono stati 13.

Anno 2021

Gli ospiti presi in carico sono stati 54:
di questi, 39 sono entrati in RSA come sollievo e, successivamente, 24 di loro hanno occupato un posto accreditato definitivo.

Gli ospiti deceduti nell'anno sono stati 41.

Gli ospiti dimessi sono stati 14.

Budget ATS definitivo - Contributi del Servizio Sanitario Regionale per la RSA

Anno	2019	2020	2021
Budget iniziale	€ 2.596.122	€ 2.597.652	€ 2.662.593
Budget definitivo	€ 2.597.652	€ 2.662.593	€ 2.805.862
Aumento	€ 1.530	€ 64.941	€ 143.269
Produzione effettiva realizzata	€ 2.658.662	€ 2.676.381	€ 2.805.862
Quota di produzione non riconosciuta	- € 61.010	- € 13.788	€ 0,00

Unicamente per l'anno 2021 Regione Lombardia ha riconosciuto l'intera produzione della RSA, vale a dire l'importo corrispondente a tutte le giornate di assistenza prestate moltiplicate per il valore economico corrispondente per la classe di gravità di ciascun ospite presente in Struttura (contributo classe SOSIA).

PERSONALE DI ASSISTENZA - MIX ASSISTENZIALE					
Anno		2018	2019	2020	2021
Personale addetto all'assistenza		ore lavorate	ore lavorate	ore lavorate	ore lavorate
Medici	Sanitari	5.339	5.463	6.040	6.154
Infermieri	Sanitari	27.485	31.295	28.978	24.612
Fisioterapisti	Sanitari	5.604	6.172	6.636	6.751
Educatori/animatori	Sanitari	5.410	5.171	5.698	5.971
ASA/OSS	Assistenziale	135.474	134.196	128.588	133.159
Percentuale operatori sanitari		24,4%	26,4%	26,9%	24,6%

Nel 2021, stante la difficoltà ad assumere nuovi operatori socio-assistenziali, la Fondazione ha deciso di affiancare al personale di assistenza alcuni operatori frequentanti corsi di formazione ASA/OSS, prossimi a sostenere l'esame per il conseguimento della qualifica. Le 2.620 ore di lavoro effettuate da quest'ultimi non sono state inserite nel totale delle ore prestate dal personale assistenziale riportato nella soprastante tabella, né sono state inserite nel calcolo dello standard assistenziale riportato nella tabella successiva. L'attività prestata da questi operatori è stata fondamentale per sostenere e facilitare l'attività degli operatori qualificati, mantenendo inalterata la qualità del servizio.

STANDARD ASSISTENZIALE IN MINUTI DI ASSISTENZA SETTIMANALE PER OSPITE				
Anno	2018	2019	2020	2021
Standard minimo regionale	901	901	901	901
Standard conseguito nell'anno	1.179	1.207	1.265	1.179

Servizi della RSA

Assistenza medica

E' garantita la presenza di un'equipe medica in struttura. Il medico effettua la visita medica tutti i giorni lavorativi; coordina l'attività dell'equipe che definisce il Piano Assistenziale Individualizzato; prescrive le indagini ematochimiche e strumentali di routine e urgenti. In caso di necessità, si avvale della collaborazione di vari specialisti, programmando la visita e il trasferimento in ospedale. Durante il periodo notturno e nei giorni festivi l'assistenza sanitaria è garantita dal medico reperibile.

Assistenza infermieristica

L'Assistenza infermieristica è svolta da infermieri sempre presenti in struttura, anche nelle ore notturne, che provvedono alla rilevazione dei parametri vitali di ogni ospite, alle medicazioni, alla somministrazione della terapia, alla esecuzione di prelievi per le indagini ematochimiche e colturali, secondo le disposizioni ricevute dal medico. Collaborano sia con l'Infermiere Responsabile di Reparto e con il Responsabile POS, sia con le altre figure sanitarie e assistenziali all'interno dei reparti, lavorando in équipe, al fine di attuare il Piano Assistenziale Individuale dell'Ospite, che è costantemente tenuto aggiornato.

Servizio di Fisioterapia

Il Reparto di fisioterapia funziona dal lunedì al venerdì dalle 08:00 alle 12:00 e dalle 13:30 alle 17:00.

Agli ospiti della R.S.A. sono riservati trattamenti di:

- mobilizzazione a letto;
- deambulazione assistita;
- kinesiterapia;
- ginnastica di gruppo;
- terapie fisiche e massoterapia.



I criteri con cui vengono scelti tali trattamenti dipendono dal tipo di patologia del paziente (acuta o cronica) e dalle indicazioni del medico. La Residenza Sanitaria Assistenziale fornisce inoltre agli ospiti gli ausili adatti alla patologia di cui sono affetti (carrozzine e cuscini antidecubito, oltre che i diversi ausili per la deambulazione) con l'obiettivo di mantenere le capacità motorie residue e migliorare l'autonomia funzionale del paziente.

Servizio Lavanderia-Guardaroba

La struttura offre un servizio di lavanderia in grado di soddisfare le esigenze della persona accolta. Giornalmente il servizio effettua il lavaggio, la stiratura, il riordino e il rammendo della biancheria personale

degli ospiti. La biancheria da letto è invece consegnata a una ditta esterna, che provvede al lavaggio e alla sostituzione del capo in caso di usura.

Al momento dell'ingresso dell'ospite è consegnato ai suoi famigliari un modulo in cui è riportato l'elenco dei capi di vestiario necessari. La personalizzazione del vestiario è curata mediante etichettatura interna. E' sconsigliato, considerate le elevate temperature di lavaggio e la frequenza, di portare capi personali di particolare pregio.

Sono a carico dei familiari il cambio stagionale del guardaroba e il reintegro dei capi usurati.

Servizio ristorazione

Il servizio di ristorazione è garantito da personale specializzato. Tutta la fase di preparazione e distribuzione dei pasti è garantita, come qualità, dalle norme procedurali HACCP.

Esiste un menù programmato in base alla stagione e diversificato nelle varie settimane, stabilito in accordo con il personale medico. E' esposto giornalmente per la corretta conoscenza da parte degli ospiti. È garantita un'adeguata varietà per assecondare le preferenze alimentari e una personalizzazione per particolari problemi di masticazione o deglutizione. Inoltre è stabilito un menù individualizzato per portatori di gravi patologie.

Per gli anziani che hanno necessità di essere assistiti attivamente durante il pasto è garantito il servizio dal personale dipendente.

CENTRO DIURNO INTEGRATO



Il C.D.I. è autorizzato e accreditato per 15 posti. Vi trovano ospitalità persone anziane che vivono a casa, con compromissione parziale dell'autosufficienza. Fornisce agli Utenti interventi socio-assistenziali, sanitari e riabilitativi, sostegno relazionale, opportunità d'integrazione sociale e un clima di serenità.

I giorni di apertura sono dal lunedì al venerdì e dalle ore 08:15 alle ore 17:15. Con il 2022 l'obiettivo è di ritornare a 6 giorni settimanali di apertura.

Le prestazioni offerte dal C.D.I sono costituite da interventi di assistenza diretta alla persona, con particolare riferimento a:

- aiuto e sorveglianza nelle attività della vita quotidiana;
- aiuto nella deambulazione;
- somministrazione di pasti;
- igiene personale e bagno assistito;
- barbiere e parrucchiere;

- pedicure;
- valutazione e controllo geriatrico;
- controllo parametri biologici;
- trattamenti farmacologici e medicazioni;
- trattamenti riabilitativi individuali e di gruppo;
- servizio di animazione;
- socializzazione;
- promozione degli interessi individuali dell'utente;
- attività preventive per rallentare il decadimento fisico e mentale;
- servizi di trasporto da e per l'abitazione.

Giornate di presenza 2017 - 2021

CDI – 15 posti a contratto – Anno	2017	2018	2019	2020	2021
Giornate di apertura del CDI	301	305	305	303	253
Giornate teoriche di assistenza (gg apertura per 15 utenti)	4.515	4.575	4.575	4.545	3.795
Giornate di presenza (escluso assenze x malattia o ricoveri)	4.207	4.209	4.017	1.268	1.663
% copertura: gg ass.za erogate x100/g ass.za teoriche	93,18%	92%	87,80%	27,72%	43,82%
Numero di utenti presi in carico nell'anno	26	28	34	21	21

Classificazione degli utenti per Comuni di provenienza (al 31/12/2021).

Comune di provenienza	Provincia	M	F	Totale 31/12/2021
DESENZANO DEL GARDA	BS	4	6	10
MONIGA DEL GARDA	BS	0	1	1
LONATO DEL GARDA	BS	1	0	1
SOIANO DEL LAGO	BS	1	0	1
TOTALE RESIDENTI PROV BRESCIA		6	7	13
CASTELLEONE	CR	1	0	1
COMACCHIO	FE	0	1	1

Anche per questa unità d'offerta socio-sanitaria, come già visto per la RSA, il bacino d'utenza di riferimento è individuabile nel Comune di Desenzano del Garda. Vi sono poi alcuni utenti provenienti da comuni limitrofi in cui non è presente un Centro Diurno Integrato.

Classificazione degli utenti per età **CDI TRADIZIONALE** (al 31/12/2021).

Età ospiti al 31/12/2021	M	F	TOT.	% SU TOT.
< 65	0	0	0	0%
65 – 75	1	0	1	6,67%
76 - 79	1	1	2	13,33%
80 - 90	3	5	8	53,33%
Da 91	2	2	4	26,67%
Totale	7	8	15	100%

CENTRO DIURNO INTEGRATO ALZHEIMER



Dopo aver ultimato, alla fine del 2012, il nuovo nucleo Alzheimer della RSA, si è provveduto a ristrutturare alcuni locali contigui allo stesso, al fine di realizzare un'unità d'offerta semiresidenziale rivolta a persone affette da alterazioni della cognitiv  e in particolare dalla malattia di Alzheimer. Il Centro Diurno   gestito in sinergia con il nucleo Alzheimer, avvalendosi delle esperienze di cura in esso sviluppate. La finalit  del Centro   quella di alleviare l'impegno dei familiari che assistono gli utenti del servizio quando ritornano al domicilio, con l'obiettivo di ritardare l'istituzionalizzazione del congiunto.

Il Centro Diurno Integrato (Alzheimer) fonda la sua specificit  sui seguenti elementi:

- personale formato, per capacit  psicologica e contenuti operativi, per affrontare la gestione di pazienti disturbanti;
- ambiente adatto alle necessit  degli utenti, con particolare attenzioni alle soluzioni architettoniche e all'organizzazione degli spazi;
- programmi di attivit  adatti alla particolare condizione in cui versa la persona affetta da demenza;
- coinvolgimento dei familiari per raccogliere informazioni sulla storia clinica dell'utente, sulle sue abitudini di vita e sulle modalit  per comunicare nel miglior modo con lui.

Il CDI garantisce alcune attivit  riabilitative sia cognitive sia motorie, oltre all'osservazione clinica e alla somministrazione dei farmaci. Il servizio   destinato, oltre alla cura diretta dell'utente, a sviluppare anche progetti di supporto ai caregivers, al fine di poter meglio gestire al domicilio il proprio congiunto.

Il Centro Diurno,   stato chiuso a seguito dell'emergenza sanitaria il 9 marzo 2020 e riaperto solo lo scorso 14 marzo 2022.

CDI Alzheimer – 12 posti – Anno di riferimento	2017	2018	2019	2020	2021
Giornate di apertura del centro	249	255	253	254	-
Giornate teoriche di assistenza (gg apertura per 12 utenti)	2.988	3.060	3.036	3.048	-
Giornate di presenza (compreso gg di assenza x malattia) (Il dato 2019 comprende 4 gg di penale per dimissioni anticipate)	2.711	2.995	2.950	475	-
Tasso di copertura	90,7%	97,87%	97,17%	15,6%	-
Numero di utenti presi in carico nell'anno	26	27	29	16	-

ASSISTENZA DOMICILIARE



L'attività di assistenza domiciliare è erogata attraverso due distinti servizi, l'Assistenza Domiciliare Integrata e la Misura "RSA Aperta".

SERVIZIO ADI



Il servizio di Assistenza Domiciliare Integrata della Fondazione mette a disposizione dei propri utenti un'organizzazione dedicata costituita da un responsabile sanitario, da un coordinatore, da un impiegato amministrativo e da più fisioterapisti e infermieri, che nel corso del 2021 hanno raggiunto rispettivamente il numero di sette e sei unità a tempo parziale.

Le prestazioni sono erogate al domicilio dell'utente negli orari concordati e nei giorni previsti dal voucher di attivazione. Per i casi di effettiva necessità è inoltre attivo il servizio di reperibilità infermieristica dalle ore 09:00 alle ore 18:00, tutti i giorni della settimana inclusi i festivi.

Nel 2021 l'attività di A.D.I. ha provveduto alla presa in carico di 270 utenti residenti nella Città di Desenzano del Garda e in 9 comuni del territorio. Le attivazioni del servizio hanno coinvolto 67 Medici di Medicina Generale prescrittori del voucher.

Alcuni dati riferiti al servizio:

➔ **270** persone seguite dall'**ADI**
in 9 Comuni oltre alla città di Desenzano del Garda
67 MMG prescrittori del servizio a favore di loro assistiti

➔ **1375** attivazioni **ADI** nell'anno 2021 di cui:

- 97 titoli Covid-19 (tamponi molecolari)
- 17 Profili
- 1261 Prestazionali

➔ **734** prelievi eseguiti in **ADI** di cui:

- 262 di tipo occasionale
- 472 di tipo ripetibile

➔ **44** dosi di vaccino Covid-19 somministrate agli utenti segnalati dall'ASST

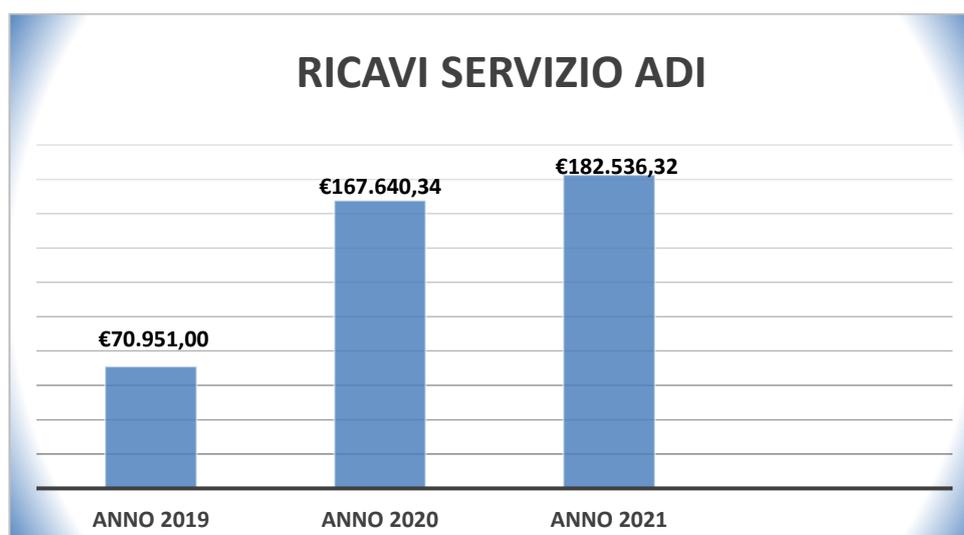
2021	
Prestazioni fisioterapiche di cui:	nr
• Mobilizzazioni	322
• Trattamenti di rieducazione motoria e respiratoria	772
• Addestramento caregivers	32
• Colloquio/collaborazione operatori domiciliari	23
Tot. accessi fisioterapici	851
Prestazioni infermieristiche di cui:	
• Esami strumentali / destrostik / misurazione parametri vitali	776
• Fasciature semplici, bendaggi, bendaggi adesivo elastici	486
• Gestione alvo comprese le enterostomie	354
• Gestione cateterismo urinario comprese le derivazioni urinarie	793
• Gestione nutrizione enterale (SNG / PEG / digiunostomia)	484
• Gestione nutrizione parenterale / gestione CVC	70
• Gestione ventilazione meccanica / tracheostomia / sostituzione canula / bronco aspirazione / ossigeniterapia	8
• Igiene personale	37
• Medicazioni complesse III e IV grado (lesioni cutanee da pressione, vascolari, neoplastiche, post chirurgiche, post attiniche ect..)	2.957
• Medicazioni semplici I° e II grado (lesioni cutanee da pressione, vascolari, neoplastiche, post chirurgiche, post attiniche, cavo orale ect..)	1.153
• Prelievi occasionali	262
• Prelievi ematici ripetibili	472
• Terapie infusionali SC e EV (come da protocollo ASL)	1.125
• Terapie iniettive attraverso le diverse vie di somministrazione	25
• Visite domiciliari	174
Tot. accessi infermieristici	6.310

Tamponi effettuati sul territorio

2021

Tamponi molecolari

109



SERVIZIO ADI	2021
Totale persone assistite	270
Comuni coinvolti	10
MMG coinvolti	67

ATTIVITA' EFFETTUATA IN ORE	2021
Infermieri	3.172
Fisioterapisti	824
Logopedisti	0
Psicologi	3
Fisiatri	2
ore totali	4.001
di cui	
ore liberi professionisti	3.980
ore dipendenti Fondazione	21

PAZIENTI ADI ATTIVI NELL'ANNO 2021 PER COMUNE DI RESIDENZA

Desenzano d/G	54,8%
Lonato del Garda	13,0 %
Pozzolengo	7,8%
Sirmione	6,3%
Bedizzole	6,3%
Padenghe s/G	3,7%
Moniga del Garda	3,7%
Calvagese della Riviera	2,5%
Soiano del Lago	1,5%
Polpenazze d/G	0,4%

MISURA RSA APERTA



La RSA Aperta è una Misura innovativa che offre la possibilità di usufruire di servizi sanitari e sociosanitari utili a sostenere la permanenza al domicilio della persona il più a lungo possibile, con l'obiettivo di rinviare nel tempo la necessità di un ricovero in una struttura residenziale.

In relazione alla tipologia di bisogno di ciascun utente, la Misura permette di accedere a un set di prestazioni in modalità flessibile.

Le prestazioni, erogate dalle RSA accreditate aderenti alla Misura, si rivolgono a persone residenti in Lombardia iscritte al Servizio Sociosanitario Regionale, che si trovano nelle seguenti condizioni:

- demenza certificata da un medico specialista geriatra o neurologo di strutture accreditate/equipe ex U.V.A. (Unità Valutazione Alzheimer) ora C.D.C.D (Centri per Deficit Cognitivi e Demenze);
- anziani non autosufficienti di età pari o superiore a 75 anni, riconosciuti invalidi civili al 100%.

UTENTI ATTIVI AL 31/12/21 PER COMUNE

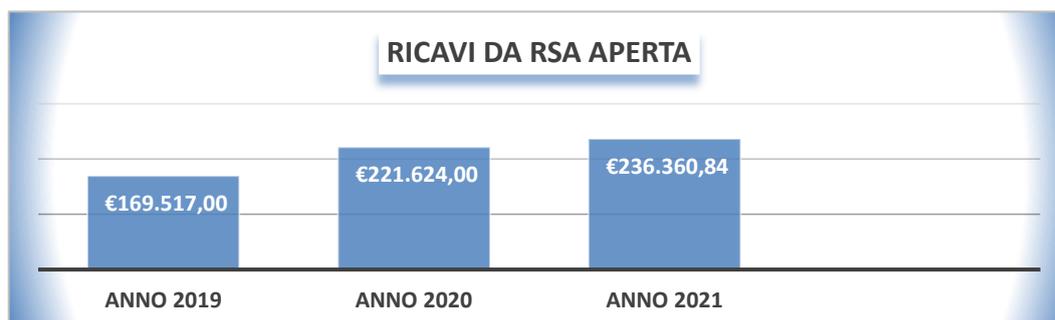
Desenzano del Garda	60,2%
Sirmione	13,3%
Pozzolengo	10,8%
Lonato del Garda	7,3%
Bedizzole	3,6%
Moniga del Garda	2,4%
Calvagese della Riviera	1,2%
Carpenedolo	1,2%

ORE DI ATTIVITA' EFFETTUATE 2021

O.S.S.	7.391
Fisioterapisti	2.056
Psicologi	99
Educatori	528
ore totali	10.074
Di cui	
ore di liberi professionisti	1.912
ore dipendenti della Fondazione	8.162

Il servizio è riuscito a garantire agli utenti presi in carico durante l'anno un mix assistenziale rispondente non soltanto ai bisogni di base (igiene e cura della persona), ma anche a quelli relativi al mantenimento delle capacità motorie e cognitive residue. In particolare il 73% delle prestazioni sono di natura assistenziali e il restante 27% di natura educativa e riabilitativa.

La presa in carico, oltre all'utente, ha riguardato anche la famiglia garantendo, in alcuni casi, un supporto psicologico al caregiver, per sostenere il sovraccarico emotivo di coloro che assistono i propri congiunti al domicilio.



IL SERVIZIO DI FISIOKINESITERAPIA PER ESTERNI

Si tratta di attività di rieducazione funzionale finalizzate a consentire il massimo recupero possibile delle funzioni motorie lese a seguito di eventi patologici e/o traumatici, effettuate a utenti esterni e svolte presso i locali dell'area di fisioterapia della Fondazione.

Nel bimestre gennaio/febbraio del 2020, prima della chiusura determinata dall'emergenza sanitaria, l'attività fu particolarmente intensa. La riapertura del servizio è avvenuta gradualmente, solo nell'ultimo quadrimestre del 2021, con volumi di attività di molto inferiori a quelli degli anni precedenti.

	2020*	2021**
Magnetoterapia	46	40
Kinesi	226	261
Ultrasuono	89	70
Kinesi di gruppo	33	0
Kinesi di Gruppo Parkinson	15	0
Tecar	60	95
Linfodrenaggio	8	0
Tens	27	30
Massoterapia	84	75
Ionoforesi	9	10
Laserterapia	18	30
Rieducazione posturale Globale	152	92
Mc Kenzie	8	5
Visite fisiatriche	10	14
Infiltrazioni	10	22
Totale	795	744

* Attività effettuata solo nel primo bimestre del 2020, poi sospesa dall'emergenza sanitaria

** Attività ripresa solo nell'ultimo quadrimestre del 2021



IL CINQUE PER MILLE

Il "5permille" è un contributo il cui beneficio a favore della Fondazione insorge in un momento differente da quello in cui è quantificato e diverso da quello in cui è erogato. Nel 2021 sono stati introitati i contributi del periodo d'imposta 2018 (redditi 2017) e 2019 (redditi 2018). Per scelta si è deciso di iscrivere il contributo a bilancio una volta che è stata accertata l'entità dello stesso. Nella tabella che segue sono riportati: gli introiti riferiti a ciascun anno, il numero di contribuenti che hanno scelto la nostra Fondazione e il valore economico medio destinato.

Confronto degli introiti derivanti dal "cinquepermille"

ANNUALITA'	NUMERO SCELTE	IMPORTO DELLE SCELTE ESPRESSE IN EURO	MEDIA (totale/n.scelte)
2006 (redditi 2005) - Introitati nel 2009	124	5.267,61	€ 42,48
2007 (redditi 2006) - Introitati nel 2009	140	7.050,19	€ 50,36
2008 (redditi 2007) - Introitati nel 2010	147	5.991,50	€ 40,76
2009 (redditi 2008) - Introitati nel 2011	380	7.656,76	€ 20,15
2010 (redditi 2009) - Introitati nel 2012	234	9.444,29	€ 40,36
2011 (redditi 2010) - Introitati nel 2013	250	8.183,12	€ 32,73
2012 (redditi 2011) - Introitati nel 2014	254	8.744,92	€ 34,43
2013 (redditi 2012)- Introitati nel 2015	278	10.084,17	€ 36,27
2014 (redditi 2013)- Introitati nel 2016	296	11.411,93	€ 38,55
2015 (redditi 2014)- Introitati nel 2017	266	11.149,89	€ 41,92
2016 (redditi 2015)- Introitati nel 2018	259	9.061,00	€ 34,98
2017 (redditi 2016)- Introitati nel 2019	270	8.807,00	€ 32,62
2018 (redditi 2017)- Introitati nel 2020	253	7.883,22	€ 31,16
2019 (redditi 2018)- Introitati nel 2020	303	10.963,64	€ 36,18
2020 (redditi 2019)- Introitati nel 2021	246	10.925,43	€ 44,91



Gli introiti provenienti dal "cinquepermille" sono annualmente impiegati per acquistare beni strumentali, necessari per migliorare la qualità dei servizi assistenziali.

Con il contributo ricevuto nel 2021, la Fondazione ha provveduto a installare tre sollevatori a binario in altrettante camere di degenza della RSA.

SITUAZIONE ECONOMICO - PATRIMONIALE

Bilancio 2021

Stato Patrimoniale - Attività

ATTIVITA'	31/12/2021	
A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI		
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I. Immobilizzazioni Immateriali		
1) Costi di impianto e ampliamento		
2) Costi di sviluppo		
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere ingegno	1.350	
4) Concessioni, licenze, marchi e simili		
5) Avviamento		
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	418.425	
7) Altre	29.930	
Totale	449.706	
II. Immobilizzaz. Materiali		
1) Terreni e fabbricati	11.361.708	
2) Impianti e macchinari	101.837	
3) Attrezzature	131.650	
4) Altri beni	74.937	
5) Immobilizzazioni in corso e acconti		
Totale	11.670.132	12.119.838
III. Immobilizzaz. Finanziarie con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo:		
1) Partecipazioni in:		
a) Imprese controllate		
b) Imprese collegate		
c) altre imprese		
2) Crediti:		
a) Verso imprese controllate		
b) Verso imprese collegate		
c) Verso altri enti Terzo Settore		
d) Verso altri		
3) Altri titoli		
Totale	-	
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I. Rimanenze		
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo		
2) Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati		
3) Lavori in corso su ordinazione		
4) Prodotti finiti e merci	98.798	
5) Acconti		
Totale	98.798	
II. CREDITI, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
1) Verso utenti e clienti	542.684	
2) Verso associati e fondatori		
3) Verso enti pubblici		
4) Verso soggetti privati per contributi		
5) Verso enti della stessa rete associativa		
6) Verso altri enti del Terzo Settore		
7) Verso imprese controllate		
8) Verso imprese collegate		
9) Crediti tributari	27.576	
10) Da 5 per mille		
11) Imposte anticipate		
12) Verso altri	4.891	
Totale	575.152	
III. Attività Finanziarie non costituenti Immobilizzaz.		
1) Partecipazioni in imprese controllate		
2) Partecipazioni in imprese collegate		
3) Altri titoli		
Totale	-	
IV. Disponibilità liquide		
1) Depositi bancari e postali	1.169.225	
2) Assegni		
3) Denaro e altri valori in cassa	1.362	
Totale	1.170.587	1.844.537
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	31.440	
TOTALE ATTIVITA'	13.995.814	

Passività

PASSIVITA'		
A) PATRIMONIO NETTO	12.431.515	12.196.685
I) FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	52.000	
II) PATRIMONIO VINCOLATO		
1) Riserve statutarie		
2) Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali		
3) Riserve vincolate destinate da terzi		
Totale	-	
III) PATRIMONIO LIBERO		
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	3.536.663	
2) Altre riserve	8.608.022	
Totale	12.144.685	
IV) AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO	234.830	
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI		
1) Per trattamento di quiescenza e simili		
2) Per imposte anche differite		
3) Altri	166.131	
Totale	166.131	
C) TRATTAM. FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO	231.889	
D) DEBITI, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
1) Debiti verso banche		
2) Debiti verso altri finanziatori		
3) Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti		
4) Debiti verso enti della stessa rete associativa		
5) Debiti per erogazioni liberali condizionate		
6) Acconti		
7) Debiti verso fornitori	401.368	
8) Debiti verso imprese controllate e collegate		
9) Debiti tributari	82.315	
10) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	196.487	
11) Debiti verso dipendenti e collaboratori	435.853	
12) Altri debiti	45.227	
Totale	1.161.249	
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI	5.030	
TOTALE PASSIVITA'	13.995.814	

Rendiconto gestionale

	2021		2021
A) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE		A) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE	
1) Materie prime	401.325	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	
2) Servizi	1.574.159	2) Proventi dagli associati per attività mutuali	
3) Godimento beni di terzi	13.135	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	
4) Personale	4.585.412	4) Erogazioni liberali	
5) Ammortamenti	347.612	5) Proventi da 5 per mille	
5-bis) Svalutazione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali		6) Contributi da soggetti privati	
6) Accantonamenti per rischi ed oneri		7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	3.549.955
7) Oneri diversi di gestione	70.631	8) Contributi da enti pubblici	49.000
8) Rimanenze iniziali	123.637	9) Proventi da contratto con enti pubblici	3.508.174
9) Accantonamenti a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali		10) Altri ricavi, rendite e proventi	
10) Utilizzo di riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali		11) Rimanenze finali	98.798
Totale	7.115.911	Totale	7.205.928
		AVANZO/DISAVANZO ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE	90.017
B) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DIVERSE		C) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DIVERSE	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	
2) Servizi		2) Contributi da soggetti privati	
3) Godimento di beni di terzi		3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	
4) Personale		4) Contributi da enti pubblici	
5) Ammortamenti		5) Proventi da contratti con enti pubblici	
5-bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali		6) Altri ricavi, rendite e proventi	
6) Accantonamento per rischi e oneri		7) Rimanenze finali	
7) Oneri diversi di gestione			
8) Rimanenze iniziali			
Totale	0	Totale	0
		AVANZO/DISAVANZO ATTIVITA' DIVERSE	
C) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI		C) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI	
1) Oneri per raccolte fondi abituali		1) Proventi da raccolta fondi abituali	24.492
2) Oneri per raccolte fondi occasionali		2) Proventi da raccolte fondi occasionali	
3) Altri oneri		3) Altri proventi	
Totale	0	Totale	24.492
		AVANZO/DISAVANZO ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI	24.492
D) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI		D) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI	
1) Su rapporti bancari	129	1) Da rapporti bancari	496
2) Su altri prestiti		2) Da altri investimenti	572
3) Da patrimonio edilizio	55.080	3) Da patrimonio edilizio	166.371
4) da altri beni patrimoniali		4) Da altri beni patrimoniali	
5) Accantonamento per rischi e oneri		5) Altri proventi	
6) Altri oneri			
Totale	55.209	Totale	167.439
		AVANZO/DISAVANZO ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI	112.230
E) COSTI E ONERI DI SUPPORTO GENERALE		E) PROVENTI DI SUPPORTO GENERALE	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		1) Proventi da distacco del personale	
2) Servizi	8.677	2) Altri proventi di supporto generale	77.695
3) Godimento beni terzi			
4) Personale			
5) Ammortamenti			
5-bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali			
6) Accantonamento per rischi ed oneri			
7) Altri oneri	37.695		
Totale	46.371	Totale	77.695
TOTALE ONERI	7.217.492	TOTALE PROVENTI	7.475.554
		AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO PRIMA DELLE IMPOSTE	258.062
		IMPOSTE	23.232
		AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO	234.830
COSTI E PROVENTI FIGURATIVI		PROVENTI FIGURATIVI	
6.1 Da attività di interesse generale		6.1 Da attività di interesse generale	
6.2 Da attività diverse		6.2 Da attività diverse	
	0		0

COSTI - Rispetto al precedente esercizio, l'incremento dei costi è direttamente correlato alla riapertura e al rilancio dei servizi erogati dall'Ente, in particolare dalla maggior copertura dei posti letto di RSA e dall'incremento del tasso di occupazione del CDI, a cui sono direttamente connessi i costi per pasti, lavanderia e personale. Sono stati inoltre previsti i maggiori oneri derivanti dal prossimo rinnovo contrattuale applicato al personale inquadrato con il CCNL Funzioni locali. Si è infine deliberato di modificare la percentuale di ammortamento fiscale del fabbricato istituzionale, passando dall'1,5% al 3%, variazione motivata da una diversa valutazione della vita utile degli immobili istituzionali, i quali, sempre più, richiedono investimenti nuovi e diversificati per:

- interventi di adeguamento alle norme attinenti la sicurezza dei fabbricati;
- interventi che comportano un miglioramento dell'efficientamento energetico;
- interventi necessari per riprogettare la destinazione e le dimensioni dei locali che compongono i reparti di degenza, sia per una gestione più funzionale dei servizi, sia per migliorare il comfort abitativo, sia per l'adeguamento degli stessi a standard assistenziali più complessi richiesti dal succedersi delle normative che disciplinano i requisiti strutturali delle unità d'offerta socio-sanitarie residenziali.

ACCANTONAMENTI - A seguito del contenzioso insorto con l'Ufficio Tributi del Comune di Desenzano del Garda, derivante dalla pretesa di assoggettare ad IMU una porzione dell'immobile istituzionale, si è provveduto ad effettuare un prudentiale accantonamento, riferito al periodo 2016-2021, di € 64.577.

RICAVI - Si è registrato un significativo incremento nei valori inerenti la gestione caratteristica, grazie alla riapertura e al maggior volume di prestazioni dei servizi, che hanno continuato a funzionare nel 2020 anche durante l'emergenza sanitaria e all'incremento di attività richiesto dai servizi domiciliari. Nel 2021 non si è provveduto ad alcun aumento delle rette di degenza.

Erogazioni liberali, contributi da enti privati

Nel 2021 la Fondazione ha ricevuto complessivamente erogazioni liberali in denaro per un totale di € 11.386 da parte di volontari che, ai sensi dell'art. 83 del CTS, laddove rispettino i requisiti previsti per le erogazioni in denaro, potranno essere portate in detrazione/deduzione (a scelta del contribuente) nella dichiarazione dei redditi Unico 2022.

ANNO	Nr. donazione	Importo complessivo
2020	51	€ 21.031
2021	14	€ 11.386

ALTRE INFORMAZIONI

Impatto ambientale

CONSUMI ENERGETICI e ACQUA RELATIVI ALL'IMMOBILE ISTITUZIONALE			
CONSUMI	2020	2021	Variazione %
Energia elettrica	1.463 Kwh	1.752 Kwh	+ 19,7%
Gas naturale	155.757 mc	173.030 mc	+ 11,1%
Acqua	17.301 mc	17.681 mc	+ 2,2%

Il maggior consumo di energia elettrica, gas naturale e acqua potabile, rilevati nel 2021 rispetto all'anno precedente, sono motivati da quanto segue:

- nel 2020 un reparto di RSA è stato chiuso per circa tre mesi dopo che venne disposto da Regione Lombardia il blocco degli ingressi di nuovi ospiti. Con l'emergenza sanitaria venne chiuso il CDI Alzheimer e per nove mesi il CDI tradizionale;
- nel 2021 tutti i reparti di RSA e il Centro Diurno Integrato tradizionale sono stati in funzione per l'intero esercizio, da ciò derivando un aumento delle superfici da riscaldare/climatizzare.

Contenzioso e controversie

Nell'anno 2021 non ci sono state controversie con il personale o richieste di risarcimento da parte di utenti fruitori dei servizi erogati dalla Fondazione